

Zmiany funkcjonalne i lista obsłużonych zgłoszeń Comarch DMS 2024.3.0, 2024.3.1





Spis treści

1 Zn	niany funkcjonalne w wersji 2024.3.0	3
1.1	Zmiany funkcjonalne w module Comarch DMS	3
1.1.	.1 Integracja z Chat ERP	3
1.1.	.2 Uwierzytelnianie dwuskładnikowe	11
1.1.	.3 Zmiany w obsłudze KSeF w Comarch DMS	27
1.1.	.4 Podpis mobile na kontrolce typu Załącznik	
1.1.	5 Umożliwienie blokady usuwania załączników z kontrolki typu Załącznik	43
1.1.	.6 Udostępnienie funkcji "Kalendarze zasobów"	43
1.1.	.7 Udostępnienie generatora faktur zakupowych do Comarch ERP Optima	59
1.1.	.8 Udostępnienie metody Globals.ACD:int GetErrorList(ref ACDError[] errors)	63
1.1.	.9 Dodanie parametru IdentifierMode bit dla niektórych procedur	64
1.2	Zmiany funkcjonalne w module Comarch DMS Repozytorium	65
1.2.	.1 Umożliwienie podglądu plików Word (docx) w Comarch DMS Repozytorium	65
1.3	Zgłoszenia zrealizowane w wersji 2024.3.0	65
2 Zn	niany funkcjonalne w wersji 2024.3.1	66
2.1	Zmiany funkcjonalne w module Comarch DMS	66
2.1.	.1 Logowanie biometryczne w aplikacjach mobilnych	66
2.1.	.2 Dodanie opcji wydruku załączników w aplikacji mobilnej Comarch DMS na system i	OS75
2.1.	.3 Dodanie opcji wydruku dashboardów i raportów w aplikacji mobilnej Comarch DMS	na system iOS76
2.2	Zgłoszenia zrealizowane w wersji 2024.3.1	78





1 Zmiany funkcjonalne w wersji 2024.3.0

Aplikacje Comarch DMS w wersji 2024.3.0 współpracują z następującymi Systemami Comarch ERP:

- Comarch ERP XL wersje systemu: 2024.1.0, 2024.1.1, 2024.1.2
- Comarch ERP Optima wersje systemu: 2024.3.1, 2024.5.1, 2024.6.1
- Comarch ERP Altum wersje systemu: 2024.0.1, 2024.1.0, 2024.5
- Comarch ERP Enterprise 6.1 DMS Integration APP wersja 26.18
- Comarch ERP Enterprise 6.2 DMS Integration APP wersja 35.7
- Comarch ERP Enterprise 6.3 DMS Integration APP wersja 40.4



Uwaga: Obsługa logów z generatora została oprogramowana w Comarch DMS dla następujących wersji Comarch ERP Optima: 2024.3.1, 2024.5.1, 2024.6.1. Ze stron walidowanych należy pobrać zaktualizowany generator Comarch ERP Optima adekwatny do wersji Comarch ERP Optima.

Uwaga: Wymagane oprogramowanie serwera IIS:

- System operacyjny (jedna z poniższych możliwości):
 - Windows Server 2016
 - Windows Server 2019
 - Windows Server 2022

1.1 Zmiany funkcjonalne w module Comarch DMS

W Comarch DMS wprowadzono następujące zmiany:

1.1.1 Integracja z Chat ERP

W wersji 2024.3.0 zintegrowano Comarch DMS z Chatem ERP. W ramach okna ChatERP można zadawać pytania dotyczące Comarch DMS oraz Comarch Repozytorium.

1.1.1.1 Dodanie kluczy: "ChatERPUrl" i "ChatERPApiKeyEncrypted" w pliku Web.config

W wersji 2024.3.0 w pliku Web.config w folderze z plikami aplikacji serwerowej (dawna web) dodano klucze:

- <add key="ChatERPUrl" value="https://chat.aiml.comarch.com/api/v2" /> w ramach klucza znajduje się adres URL usługi Chat ERP;
- <add key="ChatERPApiKeyEncrypted" value="zaszyfrowany klucz API"/> w ramach klucza znajduje się zaszyfrowany klucz API – jest to stała wartość, której nie należy edytować





🔚 Web.co	nfig 🗵
163	Comarch 2FA
164	<pre><add key="Comarch2FAUri" value="https://ws.erp.comarch.pl/services/"></add></pre>
165	
166	Work mode between Comarch DMS and KSeF. Value - Test - work on test data. Value - Demo - working with anonymized data. Value Product</th
167	<add key="KSeFWorkMode" value="Demo"></add>
168	
169	E-doręczenia
170	Website to get access token for API Search Engine and API User Agent e-Doreczenia
171	<add key="EDorAuthApiUrl" value="https://ow.edoreczenia.gov.pl/auth/realms/EDOR"></add>
172	Endpoint for API User Agent
173	<add key="EDorUserAgentApiUrl" value="https://uaapi-ow.poczta-polska.pl/api/v2"></add>
174	Endpoint for API Search Engine
175	<add key="EDorSearchApiUrl" value="https://ow.edoreczenia.gov.pl/api/se/v2"></add>
176	Maximum message size
177	<add key="EDorMaxMessageSize" value="15"></add>
178	
179	<pre><add key="ChatERPUrl" value="https://chat.aiml.comarch.com/api/v2"></add></pre>
180	<add key="ChatERPApiKeyEncrypted" value="DFSYR08a08WCMBs26g3GoB510fqUZ5huA2H0gCcnuH59ozWWC5LnCLg4gVPr0amQ40WvF0fKA61DF5kMwJMaQ10hx8QAYYuD</th>
181	

Rys 1. Plik Web.config z nowymi kluczami: "ChatERPUrl" i "ChatERPApiKeyEncrypted"

1.1.1.2 Korzystanie z ChatERP w aplikacji desktop Comarch DMS

W wersji 2024.3.0 w aplikacji desktop w prawym górnym rogu ekranu dodano ikonę (Chat ERP]. W aplikacji desktop ikona jest dostępna na zakładkach:

[Dokumenty]
[Struktura organizacyjna]
[Definicje obiegów dokumentów]
[Ustawienia]
[Kreator raportów i dashboardów]
[Rezerwacje]
[Panel użytkownika]





			Comarch DMS 2024.3.0	Administrator 💷 🖻 🗙
	Dokumenty	Szukaj		
â		<	Nie znaleziono wyników.	Chat ERP
٥	Wszystkie (0)			
<i>1</i> 24				
2				
۵				
1				
*				
†				
20				
₽				

Rys 2. Zakładka "Dokumenty" z ikoną "Chat ERP"

Po kliknięciu w ikonę zostaje otwarte okno "Chat ERP", w ramach którego użytkownik może wpisać pytanie dotyczące kwestii dotyczących Comarch DMS oraz Comarch DMS Repozytorium w ramach pola "Zadaj pytanie", a następnie

wysłać je do Chata ERP, klikając w przycisk wyświetlona w centralnej części okna. Jeżeli operator zamknie okno ChatERP lub wyloguje się, wówczas dany wątek zostanie usunięty.

	Comarci	h DMS 2024.3.0	Administrator 💷 🗆 🗙
	Nowy obieg Prefix:		$\begin{pmatrix} * & \circ \\ \circ & \bullet \end{pmatrix}$
	KARTA OBIEGU SCHEMAT OBIEGU USTAWIENIA OBIEGU	Mandara II.d	
a	Kasta akiagu	Kontroiki	
ני	Chat ERP _ C	Szukaj	× 🗊 🔿 🕹 🕞 🕇 🗸
<u> </u>	Cześć, w czym moge Ci pomóc?	ZAKŁADKA 1	>>
ACD		Karta obiegu	\sim
		[Data i godzina] Data	
** *		Data i godzina	
B			
		Nazwa wyświetlana	Data
۵		Nazwa (identyfikator)	DateTime1
ہہ ا		Prezentuj na całej szerokości	
<u>آآآ</u>] بر		Ustaw kontrolkę na początku [wiersza	
1		Czas	Nie 🗸
1		Pokaż na liście	
		Inicjowanie wartości	
		Inicjowanie	Brak 🗸
20	Zadaj pytanie Wyślij	'	
n.		Zmiana wartości (Obserwator)	
J.		Kontrolki powiązane	Dodaj

Rys 3. Widok zakładki "Definicje obiegów dokumentów" z oknem "Chat ERP"





		Comarc	h DMS 2024.3.0	Administrator 💷 🗆 🗙
	Nowy obieg	Prefix:		
	KARTA OBIEGU SCHEMAT OBIEGU USTAWIE	NIA OBIEGU		
			Kontrolki	
	Karta obiegu Chat FRP	×	Szukaj	× 🗊 (†) 🖓 🕞 🕂 🕶
르	Część w czym moge Ci pomóc?			>>
Acd	czcsc, w czym mogę ci pomoci		Karta obiegu	~
			[Data i godzina] Data	
			Data i godzina	
٦			Nazwa wyświetlana	Data
			Nazwa (identyfikator)	DateTime1
ا جما			Prezentuj na całej szerokości	
			Ustaw kontrolkę na początku wiersza	
			Czas	Nie 🗸
本			Pokaż na liście	
			Inicjowanie wartości	
20	Do czego służy pole "Pokaż na liście"?	Wyślij	Inicjowanie	Brak
			Zmiana wartości (Obserwator)	
			Kontrolki powiązane	Dodaj

Rys 4. Zadawanie pytania w oknie "Chat ERP"

	Comarch	DMS 2024.3.0	Administrator 💷 🗆 🗙
	Nowy obieg Prefix:		
	KARTA OBIEGU SCHEMAT OBIEGU USTAWIENIA OBIEGU		
	No. 1. March 11	Kontrolki	
Ľ	Chat ERP – □ ×	Szukaj ×	ⓓ ĵ ↓ ⓑ 🕂 ▾
<u>–</u>	Cześć w czym moge Ci pomóc?		>>
Acd	creat, in criminogy or ponteer	Karta obiegu	\sim
	Do czego służy pole "Pokaż na liście"?	[Data i godzina] Data	
	W systemie ERP, w tym Comarch Document Management System, opcja "Pokaz na lišcie" odpowiada za to, czy na lišcie dokumentów zawężonej do danego typu obiegu ma być wyświetlana kolumna z wartościami kontroliki. Dzięki tej opcji można ułatwić sobie poszukiwanie i porównywanie dokumentów w obiegu, mierząc je do dostępnych wartości kontroliki.	Data i godzina Nazwa wyświetlana Data Nazwa (identyfikator) DateTime1 Prezentuj na całej szerokości	
	Zadaj pytanie Wyślij	Inicjowanie wartości Inicjowanie Brak Zmiana wartości (Obserwator) Kontrolki powiązane Dodaj	×

Rys 5. Odpowiedź na pytanie w oknie "Chat ERP"

1.1.1.3 Korzystanie z ChatERP w aplikacji web Comarch DMS

W wersji 2024.3.0 w aplikacji web na górnej belce, w prawym górnym rogu ekranu dodano ikonę [Chat ERP].





	۸ <mark>. ** ا</mark>
UMS	Witaj, Administrator
🔂 Start	
Dokumenty	Twoje dokumenty
∎00 Raporty	Wszystkie Nowe Na dziś Cofnięte Po terminie 0
Ostawienia	
	Czas spędzony z Comarch DMS Twoje dzisiejsze statystyki Orzelejsze w tem benedelne Dancini O anienty / dzień
	ачеллы м утт туролно, а доогла z типицу z осел 0.4
	Professore deluments (f)
	Wiszystikie Viczystikie Viczystikie Viczystikie (V) 0 Utworzone dokumenty (0)
	Pn. Wt. Śr Czw Pt Sb Nd
	Tes 5 Tunish shaamb shianda
	10 3 month decuryon ouregrow
	0.5
	0
	Pic. WL Sr Czw Pl Sb Nd Top 5 Twoich oblegów 1.0 0.3 0

Rys 6. Widok aplikacji web Comarch DMS z zaznaczoną ikoną "Chat ERP"

Po pierwszym logowaniu do aplikacji web Comarch DMS w wersji 2024.3.0 zostanie wyświetlone okno "Poznaj ChatERP Beta!". W ramach okna dostępne są podstawowe informacje na temat ChatERP oraz odnośnik do strony internetowej z bazą wiedzy na temat ChatERP Beta. W ramach okna dostępne są dwa przyciski:

Anuluj [Anuluj] lub x w prawym górnym rogu okna – po naciśnięciu przycisku okno zostanie zamknięte, a ChatERP nie zostanie włączony; jeżeli wybrano tę opcję, okno wyświetli się ponownie po kliknięciu w przycisk

[Chat ERP] i konieczny będzie wybór opcji "Rozpocznij rozmowę", aby przejść do okna "ChatERP Beta" (zob. poniżej).

Rozpocznij rozmowę

[Rozpocznij rozmowę] – po naciśnięciu przycisku okno "Poznaj ChatERP Beta!" zostaje zamknięte, a w prawym dolnym rogu strony zostaje otwarte okno "ChatERP Beta". Jeżeli operator nie naciśnie tego przycisku, okno "Poznaj ChatERP Beta!" będzie wyświetlane za każdym razem,

kiedy zostanie wybrana ikona [Chat ERP]







Rys 7. Okno "Poznaj ChatERP Beta!"

Rozpocznij rozmowę

[Rozpocznij rozmowę] lub w ikonę



Po kliknięciu w przycisk zostaje otwarte okno "ChatERP Beta".

W ramach okna "ChatERP Beta" użytkownik powinien rozpocząć konwersację z Chatem w ramach pola "Wpisz pytanie..." (np. wpisać "Witaj!"), a gdy ChatERP odpowie, wpisać pytanie dotyczące kwestii dotyczących Comarch

DMS oraz Comarch DMS Repozytorium. Następnie należy wysłać je do Chata ERP, klikając w przycisk Odpowiedź na pytanie zostanie wyświetlona w centralnej części okna "ChatERP Beta".







Rys 8. Okno ChatERP Beta dostępne po kliknięciu w przycisk "Rozpocznij rozmowę" w oknie "Poznaj ChatERP Beta" albo w przycisk "Chat ERP" na górnej belce

E COMARCH		*
MS DMS	Dokumenty Wyszukaj dokument Q	Więcej akcji 🗸 Utwórz dokument
덦 Start		
Dokumenty	Katalog: Wszystkie Status: U mnie X Data przekazania: od 15.08.2024 Więcej filtrów	
00 Raporty		ChatERP Beta 🕴 🧩 🗙
🕄 Ustawienia		Ty + 14:10
		Witaj!
	A Contraction of the second seco	
		ChatERP + 14:10
		Witam! Jestem wirtualnym asystentem
		wspierającym korzystanie z oprogramowania Comarch Document Management System.
		Jestem tu, aby pomóc Ci w efektywnym zarządzaniu Twoimi dokumentami firmowymi.
		Życzę udanego i efektywnego korzystania z Comarch DMS!
	Beak dekumentéur	
		7
	Nie udato nam się znależć niczego, co pasowatoby do i wojego wyszukiwania. Sprobuj wpisać inne stowa kluć	Ty * 14:10
		Sak dodać nowy dokument w aplikacji web:
		۲
		Wpisz pytanie >

Rys 9. Rozpoczynanie konwersacji z ChatemERP Beta







Rys 10. Widok aplikacji web Comarch DMS z odpowiedzią na pytanie w oknie ChatERP Beta

Operator może kopiować swoje pytanie lub odpowiedź ChatERP, klikając w ikonę [Kopiuj], widoczną pod daną

wypowiedzią po przesunięciu na nią kursora. W przypadku odpowiedzi ChatERP dostępne są dodatkowo ikony

[Dobra odpowiedź] i [Niesatysfakcjonująca odpowiedź], za pomocą których można wyrazić swoją opinię na temat odpowiedzi ChatERP.

	* 8
DMS	Dokumenty Wyszukaj dokument Q Więcej akcji v Utwórz dokument
🔂 Start	
Dokumenty	Katalog: Wszystkie Status: U mnie 🗶 Data przekazania: od 15.08.2024 Więcej fitrów
di Raporty 3 Ustawienia	<image/> Constraint of the constraint of th
	Wpiez pytanie

Rys 11. Widok aplikacji web Comarch DMS z oknem ChatERP Beta – widoczne są ikony pod odpowiedzią ChatERP

W górnej części okna "ChatERP Beta" dostępne są następujące ikony:

[Więcej opcji] – po kliknięciu w ikonę wyświetlana jest lista z poniższymi opcjami:





Informacje

[Informacje] – po wyborze tej opcji w ramach okna ChatERP Beta wyświetlana jest zakładka "Informacje", na której znajdują się następujące informacje: wersja aplikacji oraz linki do stron internetowych z informacjami prawnymi i polityką prywatności, a także do Centrum pomocy ChatERP.

Aby wrócić do głównego okna ChatERP Beta, należy nacisnąć przycisk 🧲 [Wróć] obok nazwy zakładki



Rys 12. Okno ChatERP Beta, zakładka "Informacje"

- Pomoc [Pomoc] po wyborze tej opcji następuje przejście do strony Centrum pomocy Chat ERP Beta (<u>https://pomoc.comarch.pl/chat/</u>);
 - ☐ Wyczyść rozmowę
- [Wyczyść rozmowę] opcja nieaktywna, jeśli nie prowadzono konwersacji z ChatERP, pozwala na wyczyszczenie rozmowy z Chatem;
- [Zwiń ChatERP] po naciśnięciu tej opcji okno ChatERP Beta zostaje zwinięte; można je ponownie

rozwinąć, klikając w przycisk **[Rozwiń ChatERP]**, widoczny w prawym dolnym rogu strony; po przesunięciu kursora na ten przycisk pojawia się na nim również znak **[Zamknij ChatERP]**, za pomocą którego można zamknąć ChatERP bez konieczności rozwijania okna;

[Zamknij ChatERP] – po wyborze tej opcji okno ChatERP Beta zostanie zamknięte.

1.1.2 Uwierzytelnianie dwuskładnikowe

W wersji 2024.3.0 umożliwiono weryfikację dwuetapową podczas logowania operatora do nowej aplikacji web i do aplikacji desktop Comarch DMS za pomocą aplikacji Google Authenticator.





1.1.2.1 Uruchomienie obowiązkowej weryfikacji dwuetapowej przez administratora

Obowiązkowa weryfikacja dwuetapowa może zostać uruchomiona przez operatora o uprawnieniach administratora.

W tym celu należy zalogować się do aplikacji desktop Comarch DMS, a następnie przejść do zakładki **[Ustawienia]**, zaś następnie do zakładki "Narzędzia".

W wersji 2024.3.0 na zakładce "Narzędzia" dodano sekcję "Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania". W ramach tej sekcji administrator może wymusić stosowanie logowania dwuetapowego przez wszystkich operatorów, którzy korzystają z Comarch DMS.

	Comarch DMS 2024.3.0	Administrator $= \Box \times$
	Ustawienia	(**)
â	SERWER POCZTOWY EMAIL DOMENA NARZĘDZIA API PRZECHOWYWANIE PLIKÓW INTEGRACIE ANALIZA WYDAJNOŚCI LOGI SYSTEMOWE	
٥	Ochrona danych osobowych	
	Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania	
<u>_</u>		
[co]		
465		
B		
\$		
ai		
>		
抖		
•.		

Rys 13. Zakładka "Narzędzia" z sekcją "Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania"

Administrator powinien kliknąć w sekcję "Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania", a następnie w znajdujący się w niej link Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej [Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej].





	Comarch DMS 2024.3.0	Administrator $= \Box \times$
	Ustawienia	(**°)
	SERWER POCZTOWY EMAIL DOMENA NARZĘDZIA API PRZECHOWYWANIE PLIKÓW INTEGRACJE ANALIZA WYDAJNOŚCI LOGI SYSTEMOWE	
đ	Ochrona danych osobowych 🗸	
•••	Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania	
	Wymuś zastosowanie aplikacji Google Authenticator podczas logowania operatorów, w celu lepszego zabezpieczenia kont. Po włączeniu weryfikacji dwuetapowej, każdy operator będzie musiał skonfigurować logowanie dwuetapowe, aby mieć dostęp do danych wrażliwych. Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej	
돈으로		
-		
2		
۵		
ai		
*		
抖		
•.		

Rys 14. Sekcja "Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania" z linkiem "Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej"

Po kliknięciu przez administratora w link "Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej" weryfikacja dwuetapowa zostanie uruchomiona. Oznacza to, że każdy operator będzie musiał włączyć "Logowanie dwuetapowe" przy następnym logowaniu, jeśli wcześniej nie było aktywne.

Jeśli administrator kliknął w link "Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej", wówczas link zmienia się na "Wyłącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej".

Uwaga: W przypadku, jeśli Administrator włączy weryfikację dwuetapową, zaś operator nie ma włączonego logowania dwuetapowego, wówczas taki operator będzie musiał włączyć logowanie dwuetapowe podczas następnego logowania (zob. <u>Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez</u> <u>operatora w aplikacji desktop Comarch DMS</u> lub <u>Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez</u> <u>operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS</u>).

Uwaga: W przypadku, jeżeli Administrator włączy weryfikację dwuetapową, a inni operatorzy będą w tym czasie zalogowani, wówczas operatorzy, którzy nie mają włączonego logowania dwuetapowego, nie zostają wylogowani – zmiany będą widoczne przy następnym logowaniu operatora (konieczność ustawienia logowania dwuetapowego).

1.1.2.2 Wyłączenie obowiązkowej weryfikacji dwuetapowej przez administratora

Aby wyłączyć logowanie dwuetapowe, administrator musi kliknąć w link ^{Wyłącz} wymuszenie weryfikacji dwuetapowej [Wyłącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej]. Wówczas link zmieni się z powrotem na link Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej [Włącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej], a korzystanie z logowania dwuetapowego nie będzie obowiązkowe dla operatorów. Każdy operator może wówczas włączyć albo wyłączyć logowanie dwuetapowe z poziomu zakładki [Panel użytkownika] w aplikacji desktop lub z poziomu zakładki





ක Ustawienia

[Ustawienia] w nowej aplikacji web wedle własnego uznania (zob. Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w aplikacji desktop Comarch DMS oraz Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS).

	Comarch DMS 2024.3.0			Administrator 💷 🗆 🗙
	Ustawienia			(**)
â	SERWER POCZTOWY EMAIL DOMENA NARZĘDZIA API PRZECHOWYWANIE PLIKÓW INTEGRACJE ANALIZA WYDAJNOŚCI	LOGI SYS	STEMOWE	
đ	Ochrona danych osobowych	\sim		
	Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania	\sim		
<u>.</u>	Wymuś zastosowanie aplikacji Google Authenticator podczas logowania operatorów, w celu lepszego zabezpieczenia kont. Po włączeniu weryfikacji dwuetapowej, każdy operator będzie musiał skonfigurować logowanie dwuetapowe, aby mieć dostęp do danych wrażliwych. Wyłącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej			
ြင်				
12 3				
E				
<u>añ</u>				
*				
14				
•				

Rys 15. Sekcja "Weryfikacja dwuetapowa podczas logowania" z linkiem "Wyłącz wymuszenie weryfikacji dwuetapowej"

1.1.2.3 Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w aplikacji desktop Comarch DMS

Od wersji 2024.3.0 każdy operator może włączyć lub wyłączyć uwierzytelnianie dwuetapowe. W przypadku, jeśli administrator Comarch DMS skonfiguruje obowiązkowe logowanie dwuetapowe dla każdego użytkownika (zob. Uruchomienie obowiązkowej weryfikacji dwuetapowej przez administratora) uruchomienie logowania dwuetapowego jest wymagane, w innym przypadku - dobrowolne.

Jeżeli uruchomienie logowania dwuetapowego jest wymagane, wówczas operator musi je skonfigurować podczas kolejnego logowania – po wprowadzeniu loginu i hasła i kliknięciu "Zaloguj" zostaje otwarte okno "Włącz logowanie dwuetapowe".







Rys 16. Okno "Włącz logowanie dwuetapowe" wyświetlone przy logowaniu do aplikacji desktop Comarch DMS w przypadku, jeśli administrator włączył wymuszenie logowania dwuetapowego, a dany operator nie miał go uruchomionego

Następnie operator musi kolejno wykonać następujące czynności:

- Pobrać aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym
- Otworzyć aplikację Google Authenticator
- W aplikacji Google Authenticator kliknąć w przycisk "Dodaj kod"
- Wybrać jedną z następujących możliwych ścieżek postępowania:
 - kliknąć w opcję "Zeskanuj kod QR" w aplikacji Google Authenticator i zeskanować kod QR widoczny w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w aplikacji Comarch DMS

lub

- kliknąć w opcję "Wpisz klucz konfiguracyjny" w aplikacji Google Authenticator, a następnie w polu "Nazwa konta" wprowadzić nazwę, pod jaką będzie widoczne konto w aplikacji Google Authenticator, a w polu "Twój klucz bezpieczeństwa" wpisać 16-cyfrowy kod dostępny w ramach pola "Klucz bezpieczeństwa" w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS. Po wprowadzeniu wartości należy nacisnąć przycisk "Dodaj" w aplikacji Google Authenticator
- Zapisać kod z pola "Klucz bezpieczeństwa" na nośniku zewnętrznym umożliwi to dostęp do konta w przypadku utraty lub usterki urządzenia mobilnego
- W polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator" dostępnym w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS wpisać 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator, zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w Comarch DMS należy wpisać kolejny wygenerowany kod
- Kliknąć przycisk

Zapisz [Zapisz].







Rys 17. Okno "Włącz logowanie dwuetapowe" – wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Po kliknięciu przycisku Zapisz [Zapisz] operator zostanie zalogowany do aplikacji desktop Comarch DMS.

Jeżeli uruchomienie logowania dwuetapowego jest dobrowolne, wówczas aby włączyć logowanie dwuetapowe

operator powinien przejść na zakładkę **[Panel użytkownika]**, a później do zakładki "Konfiguracja" w aplikacji desktop Comarch DMS. Następnie należy w ramach sekcji "Logowanie dwuetapowe", którą dodano w wersji 2024.3.0, Włącz logowanie dwuetapowe

kliknąć w link

[Włącz logowanie dwuetapowe].





	Comarch DMS 2024.3.0	AnnaMaj 💷 🗆 🗙
	Panel użytkownika	
	LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENTU KONFIGURACJA LOGI Z PRACY SYSTEMU	
đ		
•••	Ogólne	^
	Po uruchomieniu systemu wyświetlaj Stronę startową 👻	
20	Logowanie dwuetapowe	^
₽	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta. Włącz logowanie dwuetapowe	

Rys 18. Panel użytkownika, zakładka "Konfiguracja", sekcja "Logowanie dwuetapowe" z linkiem "Włącz logowanie dwuetapowe"

Włącz logowanie dwuetapowe Po kliknięciu w link [Włącz logowanie dwuetapowe] zostaje otwarte okno "Włącz logowanie dwuetapowe]

Panel użytkownika LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENT	× 1. Pobierz aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym. 2. Zeskanuj kod CR lub przepisz kod do aplikacji Google Authenticator. 3. Zapisz klucz bezpieczeństwa na zewnętrznym nośniku. Dzięki temu będziesz mógł odzyskać dostęp do konta np. podczas utrały telefonu. 4. Wpisz kod weryfikacjiwy z aplikacji Google Authenticator.	AnnaMaj – 🗆 ×
Ogólne	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	^
Po uruchomieniu systemu wyświetlaj Stronę sta		
Logowanie dwuetapowe		~
Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generov Włącz logowanie dwuetapowe	Klucz bezpieczeństwa AZRU 25M6 2GPV 2DHI Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.	
	Panel użytkownika LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENT COGÓINE Po uruchomieniu systemu wyświetlaj Stronę sta Logowanie dwuetapowe Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generow Włącz logowanie dwuetapowe	Panel użytkownika LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENT Ogółne Po uruchomieniu systemu wyświetlaj stronę sta Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Wącz logowanie dwuetapowe Używaja plikacji Google Authenticator, aby generow Kucz bezpieczeństwa AZRU 25M6 2GPY 2DHI Wpisz kod weryfikacjiny z aplikacji Google Authenticator. Izapisz Anuluj

Rys 19. Panel użytkownika, zakładka "Konfiguracja" z oknem "Włącz logowanie dwuetapowe"

Następnie operator musi kolejno wykonać takie same czynności, jak opisano powyżej w przypadku włączania logowania dwuetapowego podczas logowania, jeśli wymusił je administrator.

Kiedy operator zeskanuje kod albo wprowadzi klucz bezpieczeństwa w aplikacji Google Authenticator, urządzenie mobilne zostanie połączone z serwerem DMS. Następnie Google Authenticator działa bez konieczności podłączenia





do internetu na podstawie czasu – należy jedynie co pewien czas umożliwiać aplikacji połączenie z internetem, aby została dokonana synchronizacja zegara.

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i naciśnięciu przycisku [Zapisz] okno "Włącz logowanie dwuetapowe" zostaje zamknięte, logowanie dwuetapowe zostaje włączone, a link dostępny w sekcji "Logowanie dwuetapowe" w zakładce "Konfiguracja" zmienia się na link ^{Wyłącz logowanie dwuetapowe} [Wyłącz logowanie dwuetapowe].

	Comarch DMS 2024.3.0	AnnaMaj _ □ ×
	Panel użytkownika	
	LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENTU KONFIGURACJA LOGI Z PRACY SYSTEMU	
Ø		
•••	Ogólne	^
	Po uruchomieniu systemu wyświetlaj Stronę startową 🗸	
20	Logowanie dwuetapowe	^
ŀ	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta. Wyłącz logowanie dwuetapowe	

Rys 20. Panel użytkownika, zakładka "Konfiguracja", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok po włączeniu logowania dwuetapowego dla operatora

1.1.2.4 Wyłączenie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w aplikacji desktop Comarch DMS

Aby wyłączyć logowanie dwuetapowe dla danego operatora, należy przejść na zakładkę [Panel użytkownika], a później do zakładki "Konfiguracja" w aplikacji desktop Comarch DMS. Następnie należy w ramach sekcji "Logowanie dwuetapowe" kliknać w link Wyłącz logowanie dwuetapowe [Wyłącz logowanie dwuetapowe].





	Comarch DMS 2024.3.0	AnnaMaj 💷 🗆 🗙
	Panel użytkownika	
	LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENTU KONFIGURACJA LOGI Z PRACY SYSTEMU	
٥		
•••	Ogólne	^
	Po uruchomieniu systemu wyświetlaj Stronę startową 🗸	
20	Logowanie dwuetapowe	^
₽	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta. Wyłącz logowanie dwuetapowe	

Rys 21. Panel użytkownika, zakładka "Konfiguracja", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok z linkiem "Wyłącz logowanie dwuetapowe"

Po kliknięciu w link Wyłącz logowanie dwuetapowe [Wyłącz logowanie dwuetapowe] zostaje otwarte okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe".

Chcesz wyłączyć logowanie dwuetapowe?	×
Uwaga! Wyłączenie logowania dwuetapowego spowoduje obniżenie bezpieczeństwa Twojego konta.	
Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.	
Zapisz Anuluj	

Rys 22. Okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe"

Następnie w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator" dostępnym w oknie "Wyłącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS wpisać 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator, zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w Comarch DMS należy wpisać kolejny wygenerowany kod. Później operator powinien kliknąć przycisk







Uwaga! Wy	lączenie logowan	ia dwuetapov	vego spo	owoduje
obnizenie c	ezpieczeństwa iv	vojego konta	5	
Wpisz k	od weryfikacyjny z ap	olikacji Google /	Authentica	tor.
	179 266			
	179 266			

Rys 23. Okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe" – wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i naciśnięciu przycisku [Zapisz] okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe" zostaje zamknięte, logowanie dwuetapowe zostaje wyłączone, a link dostępny w sekcji

"Logowanie dwuetapowe" w zakładce "Konfiguracja" zmienia się na ^{Włącz logowanie dwuetapowe} [Włącz logowanie dwuetapowe].

	Comarch DMS 2024.3.0	AnnaMaj 💶 🗆 🗙
	Panel użytkownika	
	LISTA DOKUMENTÓW SZCZEGÓŁY DOKUMENTU KONFIGURACJA LOGI Z PRACY SYSTEMU	
đ		
•••	Ogólne	^
	Po uruchomieniu systemu wyświetlaj Stronę startową 🗸	
20	Logowanie dwuetapowe	^
₽	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta. Włącz logowanie dwuetapowe	

Rys 24. Panel użytkownika, zakładka "Konfiguracja", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok po wyłączeniu logowania dwuetapowego dla operatora

1.1.2.5 Logowanie dwuetapowe do aplikacji desktop Comarch DMS

Jeżeli operator włączył weryfikację dwuetapową (zob. <u>Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w aplikacji desktop Comarch DMS</u> lub <u>Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w nowej aplikacji web</u> <u>Comarch DMS</u>), wówczas po otwarciu okna logowania do aplikacji desktop i wprowadzeniu loginu i hasła, a następnie kliknięciu w przycisk **Zaloguj sięj** zostaje wyświetlone okno "Podaj kod z aplikacji". W ramach tego okna należy

kliknięciu w przycisk 💛 [Zaloguj się] zostaje wyswietlone okno "Podaj kod z aplikacji". W ramach tego okna nalezy wprowadzić 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator (zanim upłynie jego ważność,





oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w oknie "Podaj kod z aplikacji" należy wpisać kolejny wygenerowany kod. Następnie operator powinien kliknąć w przycisk [Zaloguj się] dostępny w ramach okna "Podaj kod z aplikacji".

COMARCH DMS	×	
Login		
COMARCH DMS		×
Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.		
(\rightarrow	

Rys 25. Okno logowania do aplikacji stacjonarnej Comarch DMS z oknem "Podaj kod z aplikacji"

C	COMARCH DMS	
Wnisz kod weryfikacyjny z a		
001.640	iplikacji Google Authenticator.	

Rys 26. Okno "Podaj kod z aplikacji" – wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i naciśnięciu przycisku **Zaloguj się** okno logowania i okno "Podaj kod z aplikacji" zostają zamknięte, a otwiera się aplikacja desktop Comarch DMS.

1.1.2.6 Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS

Od wersji 2024.3.0 każdy operator może włączyć lub wyłączyć uwierzytelnianie dwuetapowe. W przypadku, jeśli administrator Comarch DMS skonfiguruje obowiązkowe logowanie dwuetapowe dla każdego użytkownika (zob. <u>Uruchomienie obowiązkowej weryfikacji dwuetapowej przez administratora</u>) uruchomienie logowania dwuetapowego jest wymagane, w innym przypadku – dobrowolne.





Aby włączyć logowanie dwuetapowe w nowej aplikacji web Comarch DMS operator powinien przejść na zakładkę

⁽³⁾ Ustawienia **[Ustawienia]**, a później do zakładki "Preferencje". Następnie należy sprawdzić w sekcji "Logowanie dwuetapowe", którą dodano w wersji 2024.3.0, czy w polu "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" wybrana jest opcja "Wyłączone" (opcja domyślna) – jeśli tak,

operator powinien kliknąć w link Zmień [Zmień], znajdujący się obok tego pola.

			* 🖪 A
DMS	Ustawienia		
G Start	Szczegóły dokumentu Preferencje		
Dokumenty	Język aplikacji		
Repozytorium Rezerwacje	Wybrany język	Polski	Zmień
Ustawienia	Widok listy dokumentów		
	Wybrany widok	Domyślny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe		
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepażego zabezpieczenia konta.	Wyłączone	Zmień

Rys 27. Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje" - wybór opcji "Zmień" w sekcji "Logowanie dwuetapowe"

COMARCH				* 🖻 A
DMS	Ustawienia Szczegóły dokumentu	Włącz logowanie dwuetapowe	×	
Dokumenty	Język aplikacji	1. Pobierz aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym.		
 Repozytorium Rezerwacje 	Wybrany język	 Zeskanuj kod QR lub przepisz kod do aplikacji Google Authenticator. Zapisz klucz bezpieczeństwa na zewnętrznym nośniku. Dzięki temu będziesz mógl odzyskać dostęp do konta ne. podczas utraty telefonu. Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. 		Zmień
🕄 Ustawienia	Widok listy dokumente			
	Wybrany widok			Zmień
	Logowanie dwuetapov			
	Używaj aplikacji Goog Authenticator, aby ge weryfikacyjne w celu I zabezpieczenia konta	XMGT YKPJ GUU7 3UWN Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. Kod weryfikacyjny		Zmień
		Anuluj Zapisz		

Po kliknięciu w link Zmień [Zmień] zostaje otwarte okno "Włącz logowanie dwuetapowe".

Rys 28. Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje", sekcja "Logowanie dwuetapowe" z oknem "Włącz logowanie dwuetapowe"

Następnie operator musi kolejno wykonać następujące czynności:

Pobrać aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym



Klik



- Otworzyć aplikację Google Authenticator
- W aplikacji Google Authenticator kliknąć w przycisk "Dodaj kod"
- Wybrać jedną z następujących możliwych ścieżek postępowania:
 - kliknąć w opcję "Zeskanuj kod QR" w aplikacji Google Authenticator i zeskanować kod QR widoczny w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w aplikacji Comarch DMS

lub

- kliknąć w opcję "Wpisz klucz konfiguracyjny" w aplikacji Google Authenticator, a następnie w polu "Nazwa konta" wprowadzić nazwę, pod jaką będzie widoczne konto w aplikacji Google Authenticator, a w polu "Twój klucz bezpieczeństwa" wpisać 16-cyfrowy kod dostępny poniżej kodu QR w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS. Po wprowadzeniu wartości należy nacisnąć przycisk "Dodaj" w aplikacji Google Authenticator
- Zapisać 16-cyfrowy kod z pola poniżej kodu QR na nośniku zewnętrznym umożliwi to dostęp do konta w przypadku utraty lub usterki urządzenia mobilnego
- W polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator" dostępnym w oknie "Włącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS wpisać 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator, zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w Comarch DMS należy wpisać kolejny wygenerowany kod

nąć przycisk	Zapisz [Zapisz].	
	Włącz logowanie dwuetapowe	×
	Pobierz aplikację Google Authenticator na urządzeniu mobilnym. Zewkanuj kod QR lub przepisz kod do aplikacji Google Authenticator. Zapisz Mucz bezpieczeństwa na zewnętrznym nośniku. Dzięki temu będziesz mógł odzyskać dostęp do konta np. podczas utraty telefonu. Wjejsz kod weryfikacji Google Authenticator.	
	TOWD SKRX XTLC FE43	
	Wpiaz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator. ^{Kod weryfikacyjny} 939 285	
	Anuluj Zapisz	

Rys 29. Okno "Włącz logowanie dwuetapowe" w nowej aplikacji web Comarch DMS - wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Kiedy operator zeskanuje kod albo wprowadzi klucz bezpieczeństwa w aplikacji Google Authenticator, urządzenie mobilne zostanie połączone z serwerem DMS. Następnie Google Authenticator działa bez konieczności podłączenia do Internetu na podstawie czasu - należy jedynie co pewien czas umożliwiać aplikacji połączenie z Internetem, aby została dokonana synchronizacja zegara.

Zapisz

[Zapisz] okno "Włącz

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i naciśnięciu przycisku logowanie dwuetapowe" zostaje zamknięte, logowanie dwuetapowe zostaje włączone, a w polu "Logowanie dwuetapowe" w sekcji "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" wyświetlana jest wartość "Włączone".



COMARCH	
ERP	

		* 🖻 ዳ
- W DMS	Ustawienia	
G Start	Szczegóły dokumentu Preferencje	
Dokumenty	Język aplikacji	
Sepozytorium	Wybrany język Polski	Zmień
Rezerwacje		
Ø Ustawienia	Widok listy dokumentów	
	Wybrany widok Domydiny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe	
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepazego zabezpieczenia konta.	Zmień

Rys 30. Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok po włączeniu logowania dwuetapowego dla operatora

1.1.2.7 Wyłączenie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS

Aby wyłączyć logowanie dwuetapowe dla danego operatora w nowej aplikacji web Comarch DMS, należy przejść na

zakładkę **Ustawienia**], a później do zakładki "Preferencje". Następnie należy sprawdzić w sekcji "Logowanie dwuetapowe", którą dodano w wersji 2024.3.0, czy w polu "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" wybrana jest opcja "Włączone"– jeśli tak,

operator powinien kliknąć w link Zmień [Zmień], znajdujący się obok tego pola.

		ະ 🕫 A
DMS	Ustawienia	
යි Start	Szczegóły dokumentu Preferencje	
Dokumenty	Język aplikacji	
Sepozytorium	Webrany ionak Doleki	Zmień
🛗 Rezerwacje	utanan ti Areku Litana	Zimen
Ostawienia	Widok listy dokumentów	
	Wybrany widok Dornyślny	Zmień
	Logowanie dwuetapowe	
	Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepzzego zabezpieczenia konta.	Zmień

Rys 31. Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje" - wybór opcji "Zmień" w sekcji "Logowanie dwuetapowe"

Po kliknięciu w link Zmień [Zmień] zostaje otwarte okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe".





Wyłącz logowanie dwuetapowe	×
Chcesz wyłączyć logowanie dwuetapowe?	
Uwagał Wyłączenie logowania dwuetapowego spowoduje obniżenie bezpieczeństwa Twojego konta.	Э
Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.	
Kod weryfikacyjny	
Anuluj Zapisz	

Rys 32. Okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe"

Następnie w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator" dostępnym w oknie "Wyłącz logowanie dwuetapowe" w Comarch DMS wpisać 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator, zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w Comarch DMS należy wpisać kolejny wygenerowany kod. Później operator powinien kliknąć przycisk

Wyłącz logowanie dwuetapowe ×
Chcesz wyłączyć logowanie dwuetapowe?
Uwagał Wyłączenie logowania dwuetapowego spowoduje obniżenie bezpieczeństwa Twojego konta.
Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.
Kod weryfikacyjny 173 769

Rys 33. Okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe" w nowej aplikacji web Comarch DMS - wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i naciśnięciu przycisku

[Zapisz] okno "Wyłącz logowanie dwuetapowe" zostaje zamknięte, logowanie dwuetapowe zostaje wyłączone, a w polu "Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta" w sekcji "Logowanie dwuetapowe" wyświetlana jest wartość "Wyłączone".

Zapisz



	* B A
Ustawienia	
Szczegóły dokumentu Preferencje	
Język aplikacji	
Wybrany jezyk Polski	Zmień
erthologi Metric LOBM	Zhireu
Widok listy dokumentów	
Wybrany widok Domyślny	Zmień
Logowanie dwuetapowe	
Używaj aplikacji Google Authenticator, aby generować kody weryfikacyjne w celu lepszego zabezpieczenia konta.	Zmień
	Ustawienia szczegóły dokumentu Język aplikacji Wybrany język Widok listy dokumentów Widok listy dokumentów Wybrany widok Domyślny Logowanie dwuetapowe Uzywaj aplikacji Google Authenticator, aby generowak kody wystączone Wyłączone

Rys 34. Zakładka "Ustawienia", zakładka "Preferencje", sekcja "Logowanie dwuetapowe" – widok po wyłączeniu logowania dwuetapowego dla operatora

1.1.2.8 Logowanie dwuetapowe do nowej aplikacji web Comarch DMS

Jeżeli operator włączył weryfikację dwuetapową (zob. <u>Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w aplikacji desktop Comarch DMS</u> lub <u>Uruchomienie weryfikacji dwuetapowej przez operatora w nowej aplikacji web</u> <u>Comarch DMS</u>), wówczas po otwarciu okna logowania i wprowadzeniu loginu i hasła, a następnie kliknięciu w przycisk

[Zaloguj się] zostaje wyświetlone okno "Podaj kod z aplikacji". W ramach tego okna należy wprowadzić 6-cyfrowy kod weryfikacyjny wyświetlany w aplikacji Google Authenticator (zanim upłynie jego ważność, oznaczona zanikającym niebieskim kołem (kod jest ważny 60 sekund) – jeśli dany kod wygasł, w oknie "Podaj kod z aplikacji"

należy wpisać kolejny wygenerowany kod. Następnie operator powinien kliknąć w przycisk [Zaloguj się] dostępny w ramach okna "Podaj kod z aplikacji".

Logowanie Witaj w Comarch Document Ma	Podaj kod z aplikacji ×	
Login AnnaMal Haslo		
🗌 Zapamiętaj mnie	Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator.	
	Zaloguj się	

Rys 35. Okno logowania do nowej aplikacji web Comarch DMS z oknem "Podaj kod z aplikacji"

DMARCH







Rys 36. Okno "Podaj kod z aplikacji" w nowej aplikacji web Comarch DMS – wprowadzanie kodu w polu "Wpisz kod weryfikacyjny z aplikacji Google Authenticator"

Po wprowadzeniu prawidłowego kodu weryfikacyjnego i naciśnięciu przycisku [Zaloguj się] okno logowania i okno "Podaj kod z aplikacji" zostają zamknięte, a otwiera się nowa aplikacja web Comarch DMS.

1.1.3 Zmiany w obsłudze KSeF w Comarch DMS

W wersji 2024.3.0 w ramach obsługi KSeF w Comarch DMS zaszły następujące zmiany:

- umożliwiono pobieranie pliku pdf z dokumentem z KSeF oraz dodanie go do kontrolki typu Załącznik. Dodano także możliwość podglądu takiego dokumentu na karcie obiegu (zob. <u>Dodawanie pliku pdf</u> <u>z dokumentem KSeF do kontrolki typu Załącznik i wyświetlanie jego podglądu</u>);
- wprowadzono zmiany w oknie "Import faktur z KSeF" (zob. Zmiany w oknie "Import faktur z KSeF");
- wprowadzono zmiany w punkcie ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF" (zob. <u>Zmiany w punkcie</u> ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF").

1.1.3.1 Dodawanie pliku pdf z dokumentem KSeF do kontrolki typu Załącznik i wyświetlanie jego podglądu

Od wersji 2024.3.0 operator może dodawać plik pdf z dokumentem KSeF do kontrolki typu Załącznik. W tym celu powinien w ramach konfiguracji punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF" wykonać kolejno następujące czynności:

- na zakładce "Ogólne" w polu "Typ obiegu" wybrać typ obiegu, w ramach którego znajduje się kontrolka typu Załącznik;
- na zakładce "Kontrolki" wybrać kontrolkę typu Załącznik i w ramach pola po prawej stronie okna wprowadzić zapytanie SQL - w poniższym przykładzie nazwą pliku będzie nazwa faktury:

Select KSD_SourceContent,

CASE

WHEN KSD_NumerFaktury LIKE '%/%' THEN CONCAT(REPLACE(KSD_NumerFaktury, '/', '_'), '.pdf') ELSE CONCAT(KSD_NumerFaktury, '.pdf')

END AS modified_column

from do.KS_Documents

where KSD_ID=@Id1@





Uwaga: W przypadku zastosowania powyższego zapytania jeżeli w nazwie faktury występuje znak /, zostanie zamieniony na _ .

 \bigotimes

Uwaga: Należy pamiętać, że w odróżnieniu od innych zapytań SQL w przypadku wprowadzania zapytania dla kontrolki typu Załącznik w ramach zakładki "Kontrolki" podczas konfiguracji punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF" **konieczne jest dodanie frazy '.pdf**', tak, jak przedstawiono w powyższym przykładzie.

	Punkt konfiguracyjny 💷 🗆 🗙
Tryb współpracy Ogólne Lista Kontrolki Uprawnienia	(I ¹ [§] *)
Załącznik (Zalacznik) i	Pobierz plik z bazy danych
Lengunin (Lengurin) Dodaj	<pre>Probletz plik [2 bazy danych</pre>
	Zapisz Zamknij

Rys 37. Wprowadzanie zapytania dla kontrolki typu Załącznik w ramach zakładki "Kontrolki" podczas konfiguracji punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF"

Jeżeli poprawnie skonfigurowano punkt ACD i zapisano zmiany, wówczas po wygenerowaniu danego dokumentu do Comarch DMS nastąpi automatyczne dodanie załącznika w formacie pdf z fakturą KSeF na tym dokumencie, z nazwą faktury jako nazwą załącznika (zgodnie z nazwą faktury w kolumnie KSD_NumerFaktury w tabeli do.KS_Documents). Po kliknięciu w nazwę załącznika lub automatycznie po otwarciu dokumentu podgląd dokumentu zostanie wyświetlony w oknie po prawej stronie karty obiegu, podobnie jak w przypadku innych załączników.





					Coma	arch DN	MS 2024.3.0)					Adr	ninistrator 🗕 🗆 🗙
		PROJ/9/9/2024	$\in \blacksquare \mathfrak{K}$	Ī										(
â	menty		1	Data utworzenia	: 24-09-2024	•	Pod	gląd						(
٥	Doku	Karta obiegu			^	8		1	/1	\bigcirc \bigcirc	ζ-	⊑ . ■ .		0 0
		Załącznik FS_33_24 ••		目前		Page Thumbnails	Krajov	vy System e-F	aktur			Numer KSel	: 1170418526-2024	Numer faktury FS_33_24 Faktura podstavowa 1024-188770845A70-AF
]	Original System Nabywca Stratedowca Nabywca March 110/mice March 110/mice March 110/mice March 110/mice<			owiat krakowski					
ß	>>	FS_33_24				s Comm	Szczeg Data wyst Pozyce	óły awienia, z zastrzeżeni	em art. 106na ust. 1 i	ustawy: 2024-09-24				
۵		Data zakupu		~]	ents	Faktura w	ystawiona w cenach r Nazwa towaru lub usługi	etto w walucie PLN Cena jedn. netto	llość	Jedn.	Stawka podatku	Wartość sprzedaży netto	Indeks
M		Data otrzymania		~			1 Podsu	Towar 1	225 600.00	10 000.00	szt.	23% Kw	2 258.00 ota naležności oj	T1 6/em: 2 775,00 PLN
×							Lp.	Stawka podatku	Ka	vota netto	2.254.00	Kwota podatku	Kwota bruth	2 77 02
		Iermin płatności		~			Piatno: Forma pia	ić trości: gotówka			2.230,00	01		a. r r 4000
		Kontrahent					Termin p 2024-09-	łatności 24	Opis platno Barzahlung :	601 27.75 PLN				
٨		NIP		-	100% 🕂	-	Spraw	iź, czy Twoja fa	ktura znajduje	się w KSeF!				

Rys 38. Podgląd pliku pdf z fakturą z KSeF

1.1.3.2 Zmiany w oknie "Import faktur z KSeF"

W wersji 2024.3.0 wprowadzono zmiany dotyczące okna "Import faktur z KSeF", które jest wyświetlane po kliknięciu

w przycisk

[Import faktur z KSeF]. W ramach okna "Import faktur z KSeF" dostępne są trzy opcje:

 Nowe – opcja zaznaczona domyślnie; operator powinien zaznaczyć tę opcję, jeśli chce, aby zostały pobrane dane wszystkich faktur zarejestrowanych od czasu ostatniego importu faktur (przyjęte w KSeF w dniu, gdy ostatnio dokonywano importu lub później);



Uwaga: Jeżeli nie pobierano do tej pory żadnych faktur, wówczas po zaznaczeniu tej opcji i kliknięciu w przycisk "Importuj" importowane są dane faktur z bieżącego oraz poprzedniego miesiąca. W ramach tej opcji nie następuje weryfikacja, czy w historii importowania faktur są luki.

Za okres Od [dzień.miesiąc.data] **Do** [dzień.miesiąc.data] – operator powinien zaznaczyć tę opcję, a następnie wybrać daty w polach "Od" i "Do", jeśli chce, aby zostały pobrane dane faktur przyjętych w KSeF w wybranym okresie; domyślnie w polach wybrana jest aktualna data;



Uwaga: W ramach opcji *Za okres Od [dzień.miesiąc.data] Do [dzień.miesiąc.data]* konieczny jest wybór wartości zarówno w polu "Od", jak i "Do". System sprawdza według numeru KSeF dokumentu, czy pobierane faktury zostały już zaimportowane do bazy Comarch DMS

 Numer KSeF – operator powinien zaznaczyć tę opcję, jeżeli chce pobrać dane konkretnej faktury przyjętej w KSeF. Po zaznaczeniu opcji należy wprowadzić w wyznaczonym polu numer KSeF wybranej faktury;



 \frown

○ Za okres

O Numer KSeF

Od 26.09.2024



Anuluj

	Uwaga: System sprawdza według numeru KSeF dokumentu, czy dana faktura została już zaimportowana do bazy Comarch DMS
Po w	vyborze opcji w oknie "Import faktur z KSeF" i ewentualnym wypełnieniu wymaganych pól należy kliknąć w przycisł Importuj [Importuj], aby pobrać dane faktur z bazy KSeF do bazy Comarch DMS, zgodnie z wybranym eriami.
Jeże wów	Anuluj Pli natomiast operator kliknie w przycisk [Anuluj] w ramach okna "Import faktur z KSeF" rczas okno zostanie zamknięte, a dane faktur z KSeF nie zostaną pobrane do Comarch DMS.
	Import faktur z KSeF
	• Nowe

Rys 39. Okno "Import faktur z KSeF"

Importuj

Do 26.09.2024

Jeżeli operator kliknął w przycisk [Importuj], wówczas okno "Import faktur z KSeF" zostanie zamknięte, a otworzy się okno "Importowanie dokumentów". W ramach okna wyświetlany jest napis – *Zweryfikowano* [liczba zweryfikowanych dokumentów] *z* [liczba wszystkich dokumentów, które mają zostać zweryfikowane] *dokumentów*.





Importowanie dokumentów	
Trwa pobieranie danych.	
Proszę czekać	
Zweryfikowano 0 z 0 dokumentów.	
and the second	
Liczba bładów: 0	
	Zatrzymaj

Rys 40. Okno "Importowanie dokumentów"

Zatrzymaj

Jeśli operator naciśnie przycisk [Zatrzymaj], wówczas pobieranie oraz weryfikacja danych zostaną przerwane.

Gdy dane faktur zostały pobrane, wówczas okno "Importowanie dokumentów" zostaje zamknięte, a faktury są wyświetlane na liście dokumentów w punkcie ACD.

	Comarch DMS 2024.3.0	Administrator 💷 🗆 🗙
<u>ہ</u>	Automatyczne generowanie dokumentów Punkt konfiguracyjny KSeF ACD · (*)	Dokumenty Wszystkie V Generuj
0		
	Krajowy System e-Faktur Numer faktury FS-34-24 FS-34-24 Faktur postawowa Faktur postawowa Numer Ksef: 117041526-20200242 USER SERS-64	Dokument FS-6/24
* 2 *	Adds Name: Final 1 Nabywca Name: Final 1 Adres Followa 3424, 30-381 Kraków, małopolske, gmina Kraków, powiat krakowski Polska Name: Final 1 Adres Followa 3424, 30-381 Kraków, małopolske, gmina Kraków, powiat krakowski Polska Adres Followa 34, 30-381 Kraków, małopolske, gmina Kraków, powiat krakowski Polska Szczegoły Data wratwałewia, zastorzebniem art. 106mu ust. 1 ustawy. 2024-09-24 Hotawy 2024-09-24	FS-5/24 FS-4/24 FS-3/24 FS-1/24 FS-7/23
 ▲	Pozycje	FS-6/23 FS-4/23 FS-3/23
 ■	Numer dokumentu (Numer_dokumentu) Kontrahent (Kontrahent) FS-34-24 Ø [FIR1] Firma 1	FS-2/23 FS-1/23 FS-34-24
20		

Rys 41. Okno przykładowego punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF" wraz z listą pobranych faktur





1.1.3.3 Zmiany w punkcie ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF"

1.1.3.3.1 Zmiana zapytania SQL w zakładce "Lista"

W wersji 2024.3.0 podczas konfiguracji punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF" konieczne jest wprowadzenie dedykowanego zapytania SQL w ramach zakładki "Lista":

BEGIN TRY

select d.KSD_ID, NULL, KSD_NumerFaktury

from do.KS_Documents d

left join do.KS_WorkAPProcess W on d.KSD_ID = KSW_DocumentID /*tabela przeprocesowanych dokumentów*/

left join do.KS_DocumentHeaders dh on d.KSD_ID = dh.KSH_DocumentId

left join do.KS_DocumentContractors dc on d.KSD_ID = dc.KSC_DocumentID

where KSW_APDId=@PointId@ -- id punktu ACD

and KSW_OperatorID=@IdOperatorDMS@ /*dodatkowy warunek, aby na liście operator widział dokumenty przeprocesowane przez siebie*/

and ((@InvoiceStatus@ = 0 and KSW_Status <> 5 and KSW_Archival = 0) OR (@InvoiceStatus@ = 1 and KSW_Archival = 1) OR

(@InvoiceStatus@ = 2 and KSW_Status = 5) OR @InvoiceStatus@ = 3)

and $(nullif(@SearchText@,") is null OR (@SearchText@ <> " and KSD_NumerFaktury LIKE @SearchText@ + '%'))$

and (@Nip@ is null OR dc.KSC_PodatnikNIP = @Nip@)

and (@DateFrom@ is null or dh.KSH_DataWytworzeniaFa >= @DateFrom@)

and (@DateTo@ is null or dh.KSH_DataWytworzeniaFa <= @DateTo@)

and (@GrossAmountFrom@ is null or KSD_SumaBrutto >= @GrossAmountFrom@)

and (@GrossAmountTo@ is null or KSD_SumaBrutto <= @GrossAmountTo@)

and (@InvoiceType@ is null or KSD_RodzajFaktury = @InvoiceType@)

END TRY

BEGIN CATCH

DECLARE @ErrorMessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystąpił błąd: ' + ERROR_MESSAGE();

THROW 50001, @ErrorMessage ,1;

END CATCH



Uwaga: Zapytanie SQL wprowadzone na zakładce "Lista" w ramach konfiguracji punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF" jest odmienne od zapytań SQL dla innych typów punktów ACD, różni się także od zapytania SQL dotychczas wprowadzanego w ramach punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF".





Punkt konfiguracyjny	
Tryb współpracy Ogólne Lista Kontrolki Uprawnienia	(1)
<pre>1 BEGIN TRY 2 select d.KSD_ID, NULL, KSD_NumerFaktury 3 from do.KS_Documents d 4 left join do.KS_DockMPProcess W on d.KSD_ID = KSW_DocumentID /*tabela przeprocesowanych dokumentów*/ 5 left join do.KS_Documentideaders dh on d.KSD_ID = dh.KSH_DocumentID 6 left join do.KS_Documentideaders dh on d.KSD_ID = dh.KSH_DocumentID 7 where KSL_MOId=@pointide_i - id punktu ACD a and KSW_OperatorID=gldOperatorEMS(/*dodatkowy warunek, aby na liscie operator widział dokumenty przeprocesowane przez and (@invoiceStatusg = 0 and KSW_Status <> snd KSL_Archival = 0; OK (@invoiceStatusg) = 1 and KSW_Archival = 0; OK (@invoiceStatusg) = 1 and KSW_Archival = 0; OK (@invoiceStatusg) = 1 and KSW_Archival = 0; OK (@invoiceStatusg) = 1 and (KSW_Archival = 0; OK (@invoiceStatusg) = 1 and (KSW_Archival = 0; OK (@invoiceStatusg) = 1; is unil Or (@isearchitetg) <' ' and KSD_Numerfaktury LIKE @searchitetg) + '%') 12 and (@inig is null or d.KSE_Dotatusjtvorzeniafa >= @DateForm@j) 14 and (@intercomg is null or d.KSE_Datatytvorzeniafa >= @DateForm@j) 16 and (@iorceStyneutricog is null or KSD_SumAertikutry = @invoiceStype@) 18 dKD TRY 19 BEGIN ACH 20 BECLARE @ErrorNessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.(@irrorRessage ,1; 22 END CATCH 20 END CATCH 20 SCLARE @ErrorNessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.11 (@irrorRessage ,1; 22 END CATCH 20 END CATCH 20 SCLARE @ErrorNessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.11 (@irrorRessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.11 (@irrorRessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.11 (@irrorRessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.11 (@irrorRessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S000.11 (@irrorRessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystapil blad: ' + ERROR_MESSAGE(); 21 HROM S0000.11 (@irrorRessage varchar(max) = 'W za</pre>	slebie*/
Składnia: Składnia: SELECT int, int, varchar(100) int ID1, ID2 - identyfikatory dokumentu (skanu) varchar - nazwa Przykład: BEGIN TRY select cast (Id as bigint), 0, number from dbo.Documents left join dbo.DF, WorkAPProcess on Id = APW_DocumentID1 tabela przeprocesowanych dokumentów where APW_DocumentID1 is null warunek dla bazy SaldeoSMART and company.program_id = '@SaldeoCompany@' AND queue_user = '@SaldeoLogin@' END TRY BEGIN CATCH DECLARE @ErrorMessage varchar(max) = 'W zapytaniu wystąpił błąd ; ' + ERROR_MESSAGE(); THROW 50001, @ErrorMessage.1; END CATCH	Test zapytania SQL
	Zapisz Zamknij

Rys 42. Konfiguracja punktu ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF", zakładka "Lista" z wprowadzonym zapytaniem SQL

1.1.3.3.2 Zmiany na liście dokumentów w punkcie ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF"

W wersji 2024.3.0 wprowadzono następujące zmiany na liście dokumentów w punkcie ACD typu "Import dokumentów zakupu z KSeF":

- Dotychczasową nazwę kolumny z listą dokumentów "Numer dokumentu" zmieniono na "Dokument";
- Gdy operator kliknie w nazwę kolumny "Dokument" obok niej pojawi się ikona
 w takim przypadku lista jest posortowana w danej kolumnie według wartości rosnąco. Jeśli operator kliknie ponownie

w nazwę kolumny "Dokument", wówczas obok tej nazwy wyświetlona zostaje ikona 🚩 - wtedy lista zostaje posortowana w danej kolumnie według wartości malejąco

Sortowanie dokumentów rosnąco ma miejsce według następującej kolejności:

- 1. Uszeregowane alfabetycznie;
- 2. Uszeregowane według kolejności numerycznej (0-9);
- 3. Uszeregowane według znaków specjalnych.

Sortowanie dokumentów malejąco ma miejsce według następującej kolejności:

- 1. Uszeregowane według znaków specjalnych;
- 2. uszeregowane według kolejności numerycznej (9-0);
- 3. Uszeregowane alfabetycznie.





			Comarch DMS 2024.3.0		Administrator $= \Box \times$
	Automatyczne generowanie dokumentów				
۲	Pur	nkt konfiguracyjny KSeF 🗸		Dokumenty Tylko wypełnione	✓ Generuj
đ	6	I O U 1/1 € Q Q - Ħ			
•••	Page				
	e Thumbr	Krajowy System e-Faktur	Numer faktury	Dokument	Szukaj
[ac]	nails		Faktura podstawowa Numer KSeF: 1170418526-20240924-21C3FBE433E5-4E	FS-34-24	
.	Attach	Sprzedawca	Nabywca	FS_33_24	
	iments	NIP: 1779418220 Nazwa: Firma 1 Adres Finitewa 24/24, 20,261 Kraków, malapatakia, amina Kraków, powiat krakowski	NHF: 11/0416320 Nazwa: Filma 1 Adres Endows 24 20 364 Kraków malanalskie opine Kraków powiał krakowski	FS-32-24	
5	Con	Polska	Polska Polska	FS/31/24 FS-30/24	
	nments	Szczegóły Data wystawienia, z zastrzeżeniem art. 106na ust. 1 ustawy: 2024-09-24		FS-17/24	
ก้	0.	Pozycje		FS-8/24	
*		Faktura wystawiona w cenach netto w walucie PLN		FS-7/24	
			Data utworzenia : 26-09-2024 👔	FS-6/24	
	Numer dokumentu (Numer_dokumentu)		Kontrahent (Kontrahent)	FS-5/24 FS-4/24	
	FS-34-24			FS-3/24	
				FS-2/24	
-110				FS-1/24	

Rys 43. Lista dokumentów w punkcie ACD posortowana rosnąco (gdy ikona strzałki jest skierowana do góry)

Dodano nowe ikony nad listą dokumentów:

[Filtry] – po kliknięciu w tę ikonę wyświetlane jest okno, które pozwala na zdefiniowanie warunków do wyszukiwania dokumentów na liście. W ramach okna dostępne są następujące pola:

- NIP firmy w ramach pola można zawęzić pobieranie danych według wprowadzonej wartości NIP; wprowadzoną wartość można wyczyścić, klikając w znak x po prawej stronie pola;
- Data przyjęcia w KSeF od w ramach pola można wybrać datę, zgodnie z którą będzie filtrowana lista dokumentów w punkcie ACD – widoczne będą tylko faktury przyjęte w KSeF od wybranej daty; wprowadzoną wartość można wyczyścić, klikając w znak x po prawej stronie pola;
- Data przyjęcia w KSeF do w ramach pola można wybrać datę, zgodnie z którą będzie filtrowana lista dokumentów w punkcie ACD – widoczne będą tylko faktury przyjęte w KSeF do wybranej daty; wprowadzoną wartość można wyczyścić, klikając w znak x po prawej stronie pola;
- Wartość brutto [wartość od] [wartość do] w ramach filtra można wprowadzić zakres wartości brutto faktury, zgodnie z którym nastąpi zawężenie pobieranych danych; dostępne są dwa pola: pierwsze pole od lewej strony, to pole "wartość od", drugie pole od lewej strony to "wartość do"; operator może wybrać wartość w jednym z pól lub w obu
- Typ dokumentu w ramach filtra można wybrać jeden typ dokumentu według którego ma zostać zawężone pobranie danych dokumentów. Dostępne opcje to:
 - faktura VAT
 - faktura uproszczona





- faktura rozliczeniowa
- faktura zaliczkowa
- faktura korygująca
- faktura korygująca fakturę rozliczeniową
- korekta faktury zaliczkowej

Wprowadzoną wartość można wyczyścić, klikając w znak x po prawej stronie pola;

Typ dokumentu	
v	
faktura VAT	
faktura uproszczona	
faktura rozliczeniowa	
faktura zaliczkowa	
faktura korygująca	
faktura korygująca fakturę rozliczeniową	-
korekta faktury zaliczkowej	

Rys 44. Lista opcji dostępnych w polu "Typ dokumentu"

- Stan faktury w ramach filtra można wybrać jeden stan dokumentu, według którego ma zostać zawężone pobranie danych dokumentów. Dostępne opcje to:
 - zarejestrowane w DMS tzn. wygenerowano wcześniej w Comarch DMS dokumenty o takich samych numerach KSeF i nie zostały one odrzucone w punkcie ACD;
 - niezarejestrowane w DMS opcja domyślnie zaznaczona; nie wygenerowano wcześniej w Comarch DMS dokumentów o takich samych numerach KSeF i nie zostały one odrzucone w punkcie ACD;
 - odrzucone dokumenty, które odrzucono na punkcie ACD
 - wszystkie wszystkie dokumenty: zarejestrowane, niezarejestrowane i odrzucone

Aby uruchomić filtrowanie listy dokumentów według warunków zdefiniowanych w oknie filtry, należy kliknąć w przycisk

Filtruj [Filtruj] – wówczas lista dokumentów w punkcie ACD zostanie zawężona zgodnie z wybranymi

wartościami.





Data przyjęcia w KSeF - od	
	\checkmark ×
Data przyjęcia w KSeF - do	
	\checkmark ×
Wartość brutto	
* *	* *
Typ dokumentu	
	~
Stan faktury	~
O zareiestrowane w DMS	
 niezarejestrowane w DMS 	
○ odrzucone	
○ wszystkie	

Rys 45. Okno "Filtry"

[Usuń filtry] – jeśli operator kliknie w tę ikonę, wtedy wszystkie warunki wyszukiwania dokumentu, które zdefiniowano w oknie "Filtry" oraz w ramach wyszukiwarki obok przycisku "Szukaj", zostaną usunięte

Odśwież] – gdy operator kliknie w tę ikonę, wówczas zostanie wyświetlona aktualna lista dokumentów

Operator może również zawęzić listę dokumentów lub wyszukać na niej dokument, wpisując frazę w polu wyszukiwarki

nad listą dok w dotychczasc	umentów, a następnie klikając przycisk owych wersjach.	Szukaj	[Szukaj],	podobnie,	jak mia	ało to miejsce
ם - ג	Dodano opcję odrzucenia dokumentu w pu przyciskiem myszy na daną pozycję na liście	nkcie ACD – dokumentów	w tym celu c w punkcie A	operator po CD i klikną	owinien k ć wyświe	liknąć prawym tlony wówczas
¢ r	orzycisk Odrzuć [Odrzu niezarejestrowanych (jeśli miał taki status) i	ć] – wtedy zostanie zarcł	dokument niwizowany;	zniknie	z listy	dokumentów
\frown						

\bigotimes	Uwaga: Wybór opcji "Odrzuć" jest możliwy tylko dla jednego dokumentu na raz.




								Comarch	DMS 2024.3.	.0		Adı	ministrator 💶 🗆 🗙
	Αı	Automatyczne generowanie dokumentów											
â	Pur	nkt kor	nfiguracyj	ny KSeF		~	•		1			Dokumenty Tylko wypełnione	≺ Generuj
0	B) ()	1/1	€. ⊂.	Q - =	J - 1			Ć		() ()	
	Page Thumb		Krajowy	System e-F	aktur					Numer faktu	ury	Dokument	Szukaj
[ec]	onails At							Numer KSeF	: 1170418526-20240	FS-34-2 Faktura podstawov 924-21C5FBE453E5-	2 4 wa -4E	FS-34-24 Odrzuć	
-	ttachment		Sprzedav NIP: 1170418: Nazwa: Firma Adres	VCa 526 11			Nabywca NIP: 11704185 Nazwa: Firma Adres	i26 1				FS-32-24 FS-32-24	
B	Fokowa 3434, 30-361 Krałów, matopolskie, gmna Krałów, powiat krałowski Fokowa 34, 30-361 Krałów, matopolskie, gmna Krałów, powiat krałowski Fokowa 34, 30-361 Krałów, matopolskie, gmna Krałów, powiat krałowski FS/31/24												
۵	omments	Szczegóły FS-30/24 Data wystawieni, z zastrzeżeniem art. 1904a ust.1 ustawy: 2024-09-24 FS-17/24											
1			Pozycje Faktura wyst	awiona w cenach n	etto w walucie PLN			-		-		FS-8/24 FS-7/24	
/			Lp.	Nazwa towaru lub uslugi	Cena jedn. netto	llość	Jedn.	Stawka podatku	Wartość sprzedaży netto	Indeks		FS-6/24	
抖	Data utworzenia: 26-09-2024 FS-5/24 FS-4/24												
	F	S-34-2	okumentu 24	u (Numer_dol	kumentu)		Kontrahent	: (Kontrahent) Firma 1				FS-3/24 FS-2/24	
210												FS-1/24	

Rys 46. Odrzucenie dokumentu w punkcie ACD

- Dodano opcję przywrócenia dokumentu w punkcie ACD w tym celu operator powinien kolejno:
 - Nacisnąć przycisk



Zaznaczyć opcję "odrzucone" lub "wszystkie" w ramach pola "Stan faktury";

[Filtruj];

Nacisnąć przycisk

.



Na wyświetlonej liście wszystkich dokumentów lub dokumentów odrzuconych kliknąć prawym przyciskiem myszy na daną pozycję i nacisnąć wyświetlony wówczas przycisk Przywróć
[Przywróć] – wtedy dokument zostaje przywrócony i jest widoczny na

liście dokumentów niezarejestrowanych (jeśli przedtem miał taki status);



Uwaga: Wybór opcji "Przywróć" jest możliwy tylko dla jednego dokumentu na raz.





			Comarch I	DMS 2024.3.0			Administrator $= \Box \times$
	Αι	utomatyczne generowanie dokum					
â	Pur	nkt konfiguracyjny KSeF		₩.		Dokumenty Tylko wypełnione	≺ Generuj
0	6	↑ ● 1 /1 ● ○ ○ ○	i .	Æ		• • •	
	Page Thumbnails	Krajowy System e-Faktur		Numer fakti FS-34-2 Faktura podstawo	ury 1 4 wa	Dokument	Szukaj
	Attachments	Sprzedawca NP: 1170-16526 Natws: Firma 1 Antes Fiolowa 3474, 30-361 Kitałów, małopolske, gmina Kitałów, powiat králow	Numer KSeF: Nabywca NIP: 1170418526 Nazwa: Firma 1 Adres Finikowa 34, 30-361 Kraków, malopolsi	1170418528-20240924-21C5FBE453E5	Æ	FS_33_24 Przywró	ić
₽ ₽	Comments	Potska Szczegóły Data wystawienia, z zastrzeżeniem art. 106na ust. 1 ustawy: 2024-09-24	Polska				
1		Pozycje Faktura wystawiona w cenach netto w wałucie PLN					
>		Lp. Nazwa towaru lub Cena jedn. netto Ilość	Jedn. Stawka podatku	Wartość sprzedaży netto Indeks			
1				Data utworzenia : 26-09	9-2024 🌶		
	Nu F	umer dokumentu (Numer_dokumentu) FS-34-24	Kontrahent (Kontrahent) 🛞 [FIR1] Firma 1				
20			1				

Rys 47. Przywrócenie dokumentu w punkcie ACD

1.1.4 Podpis mobile na kontrolce typu Załącznik

W wersji 2024.3.0 umożliwiono obsługę podpisu elektronicznego w aplikacjach mobilnych Comarch DMS na systemy: iOS i Android. W związku z tym wprowadzono następujące zmiany:

1.1.4.1 Zmiany na definicji kontrolki typu Załącznik w aplikacji desktop Comarch DMS

W wersji 2024.3.0 na definicji kontrolki typu Załącznik w aplikacji desktop Comarch DMS dodano parametr "Mobilny podpis". Parametr jest domyślnie wyłączony – w takim przypadku działanie kontrolki typu Załącznik pozostaje bez zmian.

Zaznaczenie parametru powoduje zmianę w działaniu kontrolki typu załącznik – zob. <u>Dodawanie pliku w ramach</u> kontrolki typu Załącznik z zaznaczonym parametrem "Mobilny podpis" w aplikacjach mobinych Comarch DMS na systemy: iOS i Android.



Uwaga: Parametr "Mobilny podpis" w kwestii podpisu elektronicznego ma wpływ jedynie na aplikacje mobilne Comarch DMS na systemy: iOS i Android.



Uwaga: Jeśli na definicji danej kontrolki typu Załącznik zaznaczono parametr "Mobilny podpis", wówczas dodanie załącznika do tej kontrolki będzie możliwe tylko z poziomu aplikacji mobilnej – w aplikacji web oraz desktop dostępny będzie jedynie podgląd załączników, które dodano w aplikacji mobilnej.





Załącznik	
ogólne archiwa	
Nazwa wyświetlana	Załącznik
Nazwa (identyfikator)	Attachment1
Podpisy elektroniczne PDF	
Mobilny podpis	\checkmark
Zablokuj usuwanie załączników	
Prezentuj na całej szerokości	
Ustaw kontrolkę na początku wiersza	
Wersjonowanie pliku	Nie 🗸

Rys 48. Kontrolka typu Załącznik z zaznaczonym parametrem "Mobilny podpis"

1.1.4.2 Dodawanie pliku w ramach kontrolki typu Załącznik z zaznaczonym parametrem "Mobilny podpis" w aplikacjach mobilnych Comarch DMS na systemy: iOS i Android

Od wersji 2024.3.0 w przypadku, jeśli na definicji danej kontrolki typu Załącznik zaznaczono parametr "Mobilny podpis", wówczas po kliknięciu przycisku "Dodaj" lub "Edytuj" w ramach danej kontrolki typu Załącznik w aplikacji mobilnej zostaje wyświetlone nowe okno "Złóż podpis".

W ramach okna "Złóż podpis" użytkownik może złożyć podpis lub narysować parafkę za pomocą rysika lub palca.





4	09:33	72% 🗲
Zamknij	Złóż podpis	
Wyczyść		Zapisz

Rys 49. Okno "Złóż podpis" w aplikacji mobilnej na system iOS

			10 Carl	BM) +
X Złóż po	dnie			
2102 pc	Jupis			
		_		_
WYC	ZYŚĆ		ZAPISZ	
WYC	zyść		ZAPISZ	

Rys 50. Okno "Złóż podpis" w aplikacji mobilnej na system Android





W dolnej części okna dostępne są dwa przyciski:

- Wyczyść jeśli operator kliknie w ten przycisk, pole na złożenie podpisu zostanie wyczyszczone
- Zapisz jeżeli operator naciśnie ten przycisk, wówczas zostanie utworzony plik graficzny wraz ze złożonym podpisem oraz datą i godziną utworzenia w prawym górnym rogu pliku.



Rys 51. Przykładowy plik graficzny utworzony po kliknięciu w przycisk "Zapisz" w ramach okna "Złóż podpis" (Android)



Rys 52. Przykładowy plik graficzny utworzony po kliknięciu w przycisk "Zapisz" w ramach okna "Złóż podpis" (iOS)

Jeżeli natomiast operator kliknie w znak x (Android) lub w przycisk "Zamknij" (iOS) w lewym górnym rogu okna, wówczas okno zostanie zamknięte bez dodania załącznika.





Plik graficzny z podpisem utworzony po kliknięciu w przycisk "Zapisz" w ramach okna "Złóż podpis" zostaje automatycznie dodany do danej kontrolki typu załącznik z nazwą składającą się z daty dodania podpisu oraz z inicjałów zalogowanego operatora.

		5 65 Con 88 0 M
\leftarrow		
B	Dokumenty Nowy dokument	
Karta	obiegu	^
Załą	cznik	DODAJ
-	15.10.2024A.png Data dodania: 15.10.2024	:
Nume	er	
	UTWÓRZ	

Rys 53. Przykładowy dokument z podpisem mobilnym (Android)

09:33 Dokumenty Nowy dokument	72% 🗲
Dokumenty Nowy dokument	
KARTA OBIEGU	^
Podpis (załącznik)	Dodaj
15.10.2024A data dodania: 15.10.2024	
Numer	
Załącznik	Dodaj
Utwórz	





Uwaga: Ilość podpisów dodawanych w ramach jednej kontrolki typu Załącznik w aplikacji mobilnej nie podlega ograniczeniom.





1.1.5 Umożliwienie blokady usuwania załączników z kontrolki typu Załącznik

W wersji 2024.3.0 udostępniono funkcjonalność zablokowania usuwania załączników z kontrolki typu Załącznik.

W tym celu na definicji kontrolki typu Załącznik w aplikacji desktop dodano parametr "Zablokuj usuwanie załączników" (domyślnie odznaczony). Jeśli parametr zostanie zaznaczony, wówczas żaden operator na żadnym etapie nie będzie mógł usunąć pliku/plików z danej kontrolki typu Załącznik.

Uwaga: Parametr "Zablokuj usuwanie załączników" wpływa na wszystkie pliki, które dołączono do kontrolki typu Załącznik, także te z włączonym parametrem "Mobilny podpis".

Załącznik	
ogólne archiwa	
Nazwa wyświetlana	Załącznik
Nazwa (identyfikator)	Attachment1
Podpisy elektroniczne PDF	
Mobilny podpis	
Zablokuj usuwanie załączników	, 🔽
Prezentuj na całej szerokości	
Ustaw kontrolkę na początku wiersza	
Wersjonowanie pliku	Nie 🗸

Rys 55. Kontrolka typu Załącznik z zaznaczonym parametrem "Zablokuj usuwanie załączników"

1.1.6 Udostępnienie funkcji "Kalendarze zasobów"

W wersji 2024.3.0 udostępniono funkcję "Kalendarze zasobów", która umożliwia utworzenie listy zasobów i dokonanie rezerwacji zasobu oraz odwołanie rezerwacji. Zasoby mogą być łączone w grupy. Można dokonać rezerwacji zarówno pojedynczych zasobów, jak również grup zasobów.

1.1.6.1 Dodanie zakładki "Rezerwacje" w aplikacji desktop

....

W wersji 2024.3.0 w aplikacji desktop dodano zakładkę **[Rezerwacje]**. Zakładka jest dostępna dla wszystkich operatorów, choć dostępne na niej opcje zależą od uprawnień operatora – tylko operator o uprawnieniach administratora ma dostęp do zarządzania zasobami, tzn:

- Dodawania zasobów i grup zasobów
- Edycji zasobów i grup zasobów
- Usuwanie zasobów i grup zasobów











Rys 57. Zakładka "Rezerwacje" – widok dla standardowego użytkownika

W ramach zakładki "Rezerwacje" dostępne są następujące elementy:

Dodaj rezerwację] – przycisk, po kliknięciu w który zostaje otwarte okno dodawania rezerwacji (zob. <u>Dodawanie rezerwacji w aplikacji desktop</u>)





[Usuń rezerwacje] – przycisk, po kliknięciu w który rezerwacja zostanie usunięta (zob. Usuwanie rezerwacji)

[Zasoby] – przycisk widoczny i dostępny jedynie dla operatorów o uprawnieniach administratora; po kliknięciu w przycisk zostaje otwarte okno, w ramach którego można zdefiniować grupy zasobów i zasoby (zob. <u>Definiowanie</u> grup zasobów i zasobów)

Kalendarz – dostępny dla każdego operatora, pokazuje bieżący miesiąc kalendarzowy; są na nim widoczne wszystkie rezerwacje dokonane przez danego zalogowanego operatora w dany miesiącu. Istnieje również możliwość

przechodzenia pomiędzy miesiącami za pomocą strzałek lub wyboru dnia po kliknięciu w nazwę miesiąca październik 2024 - ikony znajdują się nad kalendarzem.

1.1.6.2 Definiowanie grup zasobów i zasobów

Aby zdefiniować grupy zasobów i zasoby, administrator Comarch DMS musi przejść na zakładkę [Rezerwacje],

a następnie kliknąć w przycisk [Zasoby]. Wówczas zostaje otwarte okno "Zasoby", w którym dostępne są dwie ikony:



[Dodaj grupę zasobów] – po kliknięciu w przycisk zostaje otwarte okno, w którym można dodać nową grupę zasobów. Grupa zasobów to element, który porządkuje listę zasobów zgodnie z określonym typem, np. grupa "Sale konferencyjne" zawiera zbiór zasobów składający się z wszystkich sal konferencyjnych dostępnych w firmie, a grupa "Samochody" – zbiór zasobów złożony z wszystkich samochodów, które mogą zarezerwować pracownicy firmy.

Aby dodać grupę zasobów, należy wprowadzić nazwę zasobu w ramach otwartego okna, a następnie kliknąć przycisk

Dodaj

[Dodaj]. Wówczas okno dodawania grup zasobów zostaje zamknięte, a nowoutworzona grupa

zasobów jest widoczna w oknie "Zasoby" wraz z poprzedzającą ją ikoną 💻.

Rys 58. Dodawanie grupy zasobów "Sale konferencyjne"





10	00
Sale konferencyjne	
	Zapisz Anului

Rys 59. Okno "Zasoby" z dodaną przykładową grupą zasobów "Sale konferencyjne"

Jeżeli administrator spróbuje dodać grupę zasobów z nazwą, która już istnieje w systemie, grupa zasobów nie zostanie dodana i zostanie wyświetlony następujący komunikat:

	×
Nie można dodać grupy zasobów o nazwie Sale konferencyjne, ponieważ w systemie istenieje już grupa o takiej nazwie. Aby utworzyć grupę zasobów wprowadź grupę zasobów wprowadź unikalną nazwę.	
ОК]

Rys 60. Komunikat wyświetlany przy próbie dodania grupy zasobów z już istniejącą nazwą

\bigotimes	Uwaga: Dodanie co najmniej jednej grupy zasobów jest konieczne, aby móc dodać zasoby.

[Dodaj zasób] – po kliknięciu w przycisk zostaje otwarte okno, w którym można dodać nowy zasób. W tym celu należy kolejno:

- W polu "Wskaż grupę, do której będzie należał dodawany zasób" wybrać grupę zasobów, do której ma należeć dany zasób – dokonanie wyboru w tym polu jest konieczne, aby było możliwe dodanie zasobu;
- W polu "Nazwa zasobu" dodać zasób, który ma zostać dodany w ramach danej grupy
- Jeżeli Comarch DMS pracuje w trybie wielofirmowym: w polu "Dostępność zasobu" w ramach rozwijanej listy zaznaczyć, czy zasób ma być dostępny dla określonej spółki/spółek czy dla wszystkich spółek; domyślnie ustawiona wartość to "Wszystkie spółki"
- Nacisnąć przycisk
 Dodaj
 [Dodaj]





Wskaż grupę, do której będzie należał dodawany zasób		~
naiczai dodawany zasob	Rzutniki multimedialne	
Nazwa zasobu	Sale konferencyjne	
	Samochody	
	Zestawy audiowizualne	



Wskaż grupę, do której będzie należał dodawany zasób	Rzutniki multimedialne	~
Nazwa zasobu	Rzutnik SA/3/2024	
Dostępność zasobu	Wszystkie spółki	•
	✓ Wszystkie spółki	
	✓ Domyślna spółka	
	Spółka A	

Rys 62. Wybór spółek, dla których ma być dostępny dodawany zasób (tryb wielofirmowy)

Wskaż grupę, do której będzie należał dodawany zasób	Sale konferencyjne	~
Nazwa zasobu	Sala 1.1	
]

Rys 63. Dodawanie nowego zasobu (tryb jednofirmowy)





~	Rzutniki multimedialne	/vskaz drube, do ktorej bedzie
		należał dodawany zasób
	Rzutnik SA/3/2024	Nazwa zasobu
•	Wszystkie spółki	Dostępność zasobu
	Rzutnik SA/3/2024 Wszystkie spółki	Dostępność zasobu

Rys 64. Dodawanie nowego zasobu (tryb wielofirmowy)

Wówczas okno dodawania zasobu zostaje zamknięte, a nowoutworzony zasób jest widoczny w oknie "Zasoby" wraz z poprzedzającą go ikoną

Rzutniki multimedialne	
Sale konferencyjne	
Sala 1.1	
Samochody	
Zestawy audiowizualne	
	Zapisz Anului

Rys 65. Okno "Zasoby" z dodanym przykładowym zasobem "Sala 1.1" w ramach grupy zasobów "Sale konferencyjne"

	Zapisz
Aby zapisać zmiany i zamknąć okno "Zasoby", należy kliknąć w przycisk	

[Zapisz].





Rzutniki multimedialne	
Rzutnik SA/3/2024	
Rzutnik SA/4/2024	
Sale konferencyine	
- BS Sala 1.1	
- BS Sala 12	
Samochody	
- BS Samochód 1	
Samochód 2	
Zectawy audiowizualne	
Zestawy 1	
DD Zestaw 2	
	Zapisz Anuluj

Rys 66. Widok okna "Zasoby" z przykładowymi wartościami

Dodane grupy zasobów wraz z zasobami są następnie wykorzystywane w procesie dodawania rezerwacji.

1.1.6.1 Edycja oraz usuwanie grup zasobów i zasobów

Aby edytować lub usunąć grupę zasobów lub zasób, administrator Comarch DMS musi przejść na zakładkę

[Rezerwacje] ikliknąć w przycisk **[Zasoby]**. Następnie powinien kliknąć prawym przyciskiem myszki na wybraną grupę zasobów lub zasób.



Rys 67. Menu kontekstowe widoczne po kliknięciu prawym przyciskiem myszki na daną grupę zasobów



Rys 68. Menu kontekstowe widoczne po kliknięciu prawym przyciskiem myszki na dany zasób





Przy danej grupie zasobów lub zasobie zostanie wówczas wyświetlone menu kontekstowe z dwiema opcjami:

- Edytuj po wyborze opcji otwarte zostaje okno z takimi samymi polami jak przy dodawaniu grupy zasobów lub zasobu; administrator może edytować:
 - W przypadku grupy zasobów: pole "Nazwa grupy zasobów"

Nazwa grupy zasobow		
Laptopy A		

Rys 69. Edycja grupy zasobów

 W przypadku zasobu: Pola "Nazwa zasobu" i (w przypadku pracy w trybie wielofirmowym) pole "Dostępność zasobu"

		×
Nazwa zasobu	Laptop 1A	
Dostępność zasobu	Wszystkie spółki 🔻	
	Zapisz Anuluj	

Rys 70. Edycja zasobu (tryb wielofirmowy)

Wprowadzone zmiany należy zatwierdzić klikając w przycisk [Zapisz].

• Usuń – po kliknięciu w przycisk dana grupa zasobów/dany zasób zostanie usunięty.

Uwaga: Jeżeli grupa ma przypisane zasoby, wówczas nie można jej usunąć. Gdy administrator podejmie próbę usunięcia takiej grupy zasobów, zostanie wyświetlony następujący komunikat:



Rys 71. Komunikat wyświetlany przy próbie usunięcia grupy zasobów z przypisanymi zasobami

Aby zapisać zmiany i zamknąć okno "Zasoby", należy kliknąć w przycisk

Zapisz [Zapisz].





1.1.6.2 Dodawanie rezerwacji w aplikacji desktop

Aby dodać rezerwację w aplikacji desktop należy przejść na zakładkę



[Rezerwacje], a następnie kliknąć

w przycisk (Dodaj rezerwację]. Później operator powinien w otwartym oknie "Utwórz rezerwację" wybrać jedną z dwóch opcji:

- Termin opcja domyślnie zaznaczona; należy zaznaczyć tę opcję, jeśli operatorowi zależy na terminie i szuka zasobu, który jest wówczas dostępny – dalsze kroki opisano w podrozdziale <u>Rezerwacja terminu w aplikacji</u> desktop;
- Zasób należy zaznaczyć tę opcję, jeśli operatorowi zależy na zasobie i szuka terminu, w którym dany zasób jest dostępny – dalsze kroki opisano w podrozdziale <u>Rezerwacja zasobu w aplikacji desktop</u>.

	Utwórz rezerwację	
Chcę zarezerwować:		
• Termin	Rezerwacja polega na wybraniu terminu i wyszukwaniu zasobów, które są dostępne w tym czasie.	
🔿 Zasób	Rezerwacja polega na wybraniu zasobu i wyszukiwaniu terminów, w których ten zasób jest dostępny.	
	Dalej Anulu	j
		-

Rys 72. Okno "Utwórz rezerwację"

1.1.6.2.1 Rezerwacja terminu w aplikacji desktop

Aby zarezerwować termin, należy zaznaczyć opcję "Termin" w oknie "Utwórz rezerwację", a następnie kliknąć przycisk

Dalej

[Dalej] . Wówczas w ramach okna "Utwórz rezerwację" zostają wyświetlone następujące pola do uzupełnienia:

- Nazwa rezerwacji pole obowiązkowe; w tym polu należy wprowadzić nazwę dodawanej rezerwacji taka nazwa będzie później widoczna na kalendarzu rezerwacji
- Wybierz grupę zasobów w ramach tego pola operator wybiera grupę zasobów spośród grup zasobów zdefiniowanych przez administratora (zob. <u>Definiowanie grup zasobów i zasobów</u>)
- Wybierz termin rezerwacji w ramach tego pola należy wybrać:

•	od doste	16.10.2024 v pne są godziny od 00:00	Godz. 08:30 do 23:30 co pół (datę godziny	i godzinę	rozpoczęcia	rezerwacji;
•	Do doste	16.10.2024	Godz. 09	00 (0,5 godz.) · datę	i godzinę	zakończenia	rezerwacji;
	na po	ół godziny po dacie rozpoc	zęcia		gouzina za	akonezenia us	lawiana jest

Jeżeli potrzebna jest rezerwacja na cały dzień/dni, wówczas należy zaznaczyć checkbox Cały dzień [Cały dzień].

 Dostępne zasoby – po wyborze terminu rezerwacji po prawej stronie okna dostępna jest lista zasobów z wybranej grupy zasobów, które są dostępne w danym terminie – należy zaznaczyć jeden z zasobów.





	Utwórz rezerwację	
Nazwa rezerwacji		
Wybierz grupę zasobów	~	
Wybierz termin rezerwacji		
Od 11.10.2024	Godz. 00:00 ~	
	Cały dzień	
Do 11.10.2024 🗸	Godz. 00:30 (0,5 godz.) V	
	Z	apisz Anuluj



			Utwórz rezerwację				
Nazwa rezerwacji	Rezerwacja sali k	onferencyjnej na s	potkanie biznesowe z Ja	n Sala 1. O Sala 1.	.1		
Wybierz grupę zasobów	Sale konferencyjr	ne		~			
Wybierz termin rezerwacji							
Od 14.	10.2024 🖌	Godz.	08:00	~			
			Cały dzień				
Do 14.	10.2024 🗸	Godz.	09:00 (1,0 godz.)	~			
						Zapisz A	Inuluj

Rys 74. Okno "Utwórz rezerwację" po wyborze opcji "Termin" - przykładowe uzupełnienie

Zapisz

Następnie należy kliknąć w przycisk [Zapisz], aby zapisać zmiany. Utworzona rezerwacja zostaje dodana do kalendarza operatora.





E							
	• • paźdz	ziernik 2024 🔹					
L	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela
	7	8	9	10	11	12	13
	14 08:00 Rezerwacja	15 Rezerwacja sali k Sala 1.1 Start: 08:00 14-10-2024	onferencyjnej	17	18	19	20
	21	Koniec: 09:00 14-10-20 Utworzono: 10:56 11-1 Właściciel: Administrato	24 0-2024 or	24	25	26	27

Rys 75. Widok przykładowej rezerwacji na kalendarzu operatora

1.1.6.2.2 Rezerwacja zasobu w aplikacji desktop

Aby zarezerwować zasób, należy zaznaczyć opcję "Zasób" w oknie "Utwórz rezerwację", a następnie kliknąć przycisk

Chcę zarezerwować:	
○ Termin	Rezerwacja polega na wybraniu terminu i wyszukwaniu zasobów, które są dostępne w tym czasie.
Zasób	Rezerwacja polega na wybraniu zasobu i wyszukiwaniu terminów, w których ten zasób jest dostępny.

Rys 76. Okno "Utwórz rezerwację" – wybór opcji "Zasób"

Wówczas następuje przejście do okna "Utwórz rezerwację" złożonego z dwóch paneli:

- W lewym panelu znajdują się kolejno następujące pola:
 - Nazwa rezerwacji pole, w którym należy wprowadzić nazwę rezerwacji
 - Wybierz grupę zasobów pole, w którym należy wybrać z listy grupę zasobów, z której operator chce wybrać zasób
 - Wybierz zasób pole, w którym należy dokonać wyboru zasobu z listy zasobów z danej grupy zasobów





izwa rezerwacji	 	7 - 13 październ	ika 2024 🔹					
vbierz grupę zasobów 🗸 👻		poniedziałek, 7	wtorek, 8	środa, 9	czwartek, 10	piątek, 11	sobota, 12	niedziela, 13
ybierz zasób	09							
	10							
	11							
	12 00							
	13							
	14							
	15							
	16							
	17							
	18							
	19							
	20							

Rys 77. Okno "Utwórz rezerwację" – po wyborze opcji "Zasób" i przed uzupełnieniem pól

 W prawym panelu dostępny jest kalendarz – gdy operator wybierze dany zasób, na kalendarzu zostaną wyświetlone rezerwacje na ten zasób w bieżącym tygodniu. Istnieje również możliwość przechodzenia

pomiędzy miesiącami za pomocą strzałek lub wyboru dnia po kliknięciu w nazwę miesiąca 14 - 20 października 2024 * - ikony znajdują się nad kalendarzem. Na kalendarzu należy zaznaczyć przedział czasu rezerwacji danego zasobu.





Następnie należy kliknąć w przycisk odłożona na kalendarzu zasobu.

[Zapisz], aby zapisać zmiany. Utworzona rezerwacja zostaje





1.1.6.1 Dodanie zakładki "Rezerwacje" w nowej aplikacji web

W wers dostępn	ji 2024.3.0 w nowej aplikacji web dodano zakładkę [Rezerwacje] , w ramach której ne są następujące elementy:
	Kalendarz, na którym zaznaczone są rezerwacje zalogowanego operatora w danym miesiącu - można również
	przejść do poprzednich lub następnych miesięcy za pomocą strzałek 🔨 > znajdujących się powyżej kalendarza
•	Przycisk [Dodaj rezerwację], który umożliwia dodanie nowej rezerwacji (zob. Dodawanie rezerwacji w nowej aplikacji web)

Zakładka jest dostępna dla wszystkich operatorów.

Uwaga: W aplikacji web nie jest dostępne okno zarządzania zasobami. 🛠 🖪 ዶ ≡ Rezerwacje Start Dokumenty październik 2024 < > 8 Repozytorium niedziałek czwartek piatek sobota niedziela 🛗 Rezerwacje Ostawienia 8 14 15 16 18 19 20 0 23 24 25 26 28 29 30 31

Rys 79. Zakładka "Rezerwacje" przed kliknięciem w przycisk "Dodaj rezerwację"

1.1.6.2 Dodawanie rezerwacji w nowej aplikacji web







- Termin opcja domyślnie zaznaczona; należy zaznaczyć tę opcję, jeśli operatorowi zależy na terminie i szuka zasobu, który jest wówczas dostępny – dalsze kroki opisano w podrozdziale <u>Rezerwacja terminu w nowej</u> <u>aplikacji web;</u>
- Zasób należy zaznaczyć tę opcję, jeśli operatorowi zależy na zasobie i szuka terminu, w którym dany zasób jest dostępny – dalsze kroki opisano w podrozdziale <u>Rezerwacja zasobu w nowej aplikacji web</u>.

e zarezerwowac: 💽 Termin 🕖 Zasob	
iazwa rezerwacji*	Wybierz grupę zasobów 🗸
armin ad en	Wybierz zasób:
Cały dzień	
Fermin do 🛗 Godzina do 🗸	1200
	Nie możesz wybrać zasobu
	Aby wybrać zasób koniecznie określ daty rezerwacji i wybierz grupę zasobów. Po wekazaniu muro znetana weświetlone wszystkie zasoby które sa dostopne
	w wybranych terminach.

Rys 80. Okno "Dodaj rezerwację" przed dokonaniem zmian

1.1.6.2.1 Rezerwacja terminu w nowej aplikacji web

Aby zarezerwować termin, należy zaznaczyć opcję "Termin" w oknie "Dodaj rezerwację", a następnie uzupełnić następujące pola:

	Nazwa rezerwacji*	zerwacjil – pole obowiazkowe; w tym polu należy
	wprowadzić nazwę dodawanej rezerwacji – taka nazwa będzi	e później widoczna na kalendarzu rezerwacji
	Wybierz grupę zasobów 🗸 [Wybierz g	rupę zasobów] – w ramach tego pola operator
	wybiera grupę zasobów spośród grup zasobów zdefiniowany <u>Definiowanie grup zasobów i zasobów</u>)	ch przez administratora w aplikacji desktop (zob.
÷	 Termin od Codzina od Godzina od (Termin od Godzina od] - w rozpoczecja rezerwacji: dostępne sa godziny od 00:00 do 23:) 	ramach tych pól należy wybrać datę i godzinę 30 co pół godziny: wybór daty należy zatwierdzić
	przyciskiem Zastosuj [Zastosuj] ;	
	■ Termin do Codzina do → - w ramach tych pól należy w	ybrać datę i godzinę zakończenia rezerwacji;
	dostępne są godziny od 00:00 do 23:30 co pół godziny Zastosuj [Zastosuj] ;	/; wybór daty należy zatwierdzić przyciskiem
		Cały dzień

Jeżeli potrzebna jest rezerwacja na cały dzień/dni, wówczas należy zaznaczyć checkbox [Cały dzień].





 Dostępne zasoby – po wyborze terminu rezerwacji po prawej stronie okna dostępna jest lista zasobów z wybranej grupy zasobów, które są dostępne w danym terminie – należy zaznaczyć jeden z zasobów.

Chcę zareżenwować: 💌 Termin 💛 Zasob		
Rezerwacja sali konferencyjnej na spotkanie biznesowe z firmą Fir	Sale konferencyjne V	
- Termin od	Wybierz zasób:	
15.10.2024	Sala 1.1	
Caly dzień	Sala 1.2	
15.10.2024 🛄 13:00 (1.0 godz.) 🗸		

Rys 81. Okno "Utwórz rezerwację" po wyborze opcji "Termin" – przykładowe uzupełnienie

Następnie należy kliknąć w przycisk [Zapisz], aby zapisać zmiany. Utworzona rezerwacja zostaje dodana do kalendarza operatora.

1.1.6.2.2 Rezerwacja zasobu w nowej aplikacji web

Nazwa rezerwacji	<	>		þ	oaź 7 - pa	ź 13, 20	24	
Wybierz grupę zasobów 🗸		poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela
ybierz zaołó:	00:00							
	01:00							
The second se	02:00							
Nie możesz wybrać zasobu	03:00							
Aby wybrać zasób koniecznie wybierz grupę zasobów,	04:00							
	05:00							

Aby zarezerwować zasób, należy zaznaczyć opcję "Zasób" w oknie "Utwórz rezerwację".

Rys 82. Okno "Dodaj rezerwację" – wybór opcji "Zasób"

Wówczas następuje przejście do okna "Dodaj rezerwację" złożonego z dwóch paneli:

W lewym panelu znajdują się kolejno następujące pola:





- Wybierz grupę zasobów z listy grupę zasobów, z której operator chce wybrać zasób
- [Wybierz zasób] pole, w którym należy dokonać wyboru zasobu z listy zasobów z danej grupy zasobów
- W prawym panelu dostępny jest kalendarz gdy operator wybierze dany zasób, na kalendarzu zostaną wyświetlone rezerwacje na ten zasób w bieżącym tygodniu (kolor niebieski). Istnieje również możliwość

przechodzenia pomiędzy miesiącami za pomocą strzałek - ikony znajdują się nad kalendarzem. Na kalendarzu należy zaznaczyć przedział czasu rezerwacji danego zasobu, za pomocą kliknięcia w poszczególne komórki (zaznaczenie ma kolor pomarańczowy).



Rys 83. Okno "Dodaj rezerwację" – po wyborze opcji "Zasób" i po uzupełnieniu pól oraz zaznaczeniu terminu rezerwacji (pomarańczowy kolor)

Następnie należy kliknąć w przycisk odłożona na kalendarzu zasobu.

[Zapisz], aby zapisać zmiany. Utworzona rezerwacja zostaje

1.1.6.3 Usuwanie rezerwacji

Zapisz

Aby usunąć rezerwację, należy kliknąć na nią na kalendarzu w zakładce "Rezerwacje" w aplikacji desktop, a następnie nacisnąć przycisk "Usuń".







Rys 84. Usuwanie rezerwacji w aplikacji desktop Comarch DMS

Zostanie wówczas wyświetlony komunikat "Czy na pewno chcesz usunąć rezerwację [nazwa rezerwacji]?", w którym należy kliknąć opcję "Tak". Wówczas dana rezerwacja zostanie usunięta.

Czy na pewno	o chcesz usunąć rezerw	ację Rezerwacja samocho	odu?
	Tak	Nie	

Rys 85. Komunikat wyświetlany przy usuwaniu rezerwacji w aplikacji desktop

1.1.7 Udostępnienie generatora faktur zakupowych do Comarch ERP Optima

W wersji 2024.3.0 udostępniono mechanizm do generowania faktur zakupowych z Comarch DMS do Comarch ERP Optima. Generator faktur zakupowych jest dostępny na stronach dla Partnerów w zakładce *Przykłady – ERP Optima* (https://partner.erp.comarch.pl/kategoria/comarch-dms/przyklady-erp-optima-comarch-dms/).



Uwaga: Aby generator działał poprawnie, dla Comarch DMS musi być skonfigurowana współpraca z Comarch ERP Optima 2024.6.1 .

Gdy dokument Faktura zakupu jest generowany do Comarch ERP Optima za pomocą generatora, wówczas logowany jest operator Comarch ERP Optima, którego login wprowadzono zakładce "Autoryzacja API" na zakładce "Ustawienia" (tryb jednofirmowy) albo domyślny operator wskazany w ramach zakładki "Połączenia z ERP" na zakładce "Ustawienia" (tryb wielofirmowy)

Istnieje możliwość wskazania licencji, która będzie pobierana, gdy dokument Faktura zakupu będzie generowany w Comarch ERP Optima, analogicznie do generatora dokumentów do rejestru VAT do Comarch ERP Optima.





Dokumenty Faktura zakupu są generowane za pomocą kontrolki typu "Własna akcja", do której podpięty jest plik exe.

Wówczas powstaje dokument Faktura zakupu, zawierający dane z dedykowanych kontrolek, który na zakładce Dokumenty ma podpięty dokument OBD z plikiem przekazanym z kontrolki typu Załącznik.



Uwaga: Wygenerowany dokument znajduje się w buforze w Comarch ERP Optima. Odznaczenie parametru "Bufor" jest możliwe tylko z poziomu Comarch ERP Optima.



Uwaga: Aby generować dokumenty Faktura zakup do Comarch ERP Optima wraz z załącznikami, należy ustawić zapisywanie załączników w bazie Comarch DMS (<add key="DestinationAttachmentsWorkflow" value="DO" /> w pliku Web.config w katalogu z plikami aplikacji serwerowej Comarch DMS).

Aby używać generatora faktur zakupowych do Comarch ERP Optima należy kolejno:

- Pobrać pakiet "Generator faktur zakupowych do Comarch ERP Optima 2024.6.1" i rozpakować go
- Do katalogu, w którym jest zainstalowana stacjonarna wersja Comarch DMS skopiować pliki z katalogu bin.
- wskazać adresu URL aplikacji serwerowej Comarch DMS w pliku konfiguracyjnym OptimalnvoiceGenerator.exe.config, analogicznie do wskazywania adresu URL aplikacji serwerowej w pliku konfiguracyjnym aplikacji desktop Comarch DMS
- opcjonalnie: ustawić wartość "1" dla wybranej licencji w pliku konfiguracyjnym OptimalnvoiceGenerator.exe.config
- do programu Comarch DMS zaimportować typ obiegu: OptimalnvoiceGeneration.workflow
- w ramach zaimportowanego typu obiegu wskazać konfiguracyjną bazę danych ERP Optima w zapytaniach inicjujących wartości kontrolek (zmienić nazwę bazy konfiguracyjnej na definicji kontrolki "Waluta") i zweryfikować spółkę wskazaną w kontrolkach
- w ramach definicji kontrolki typu Własna akcja (Generuj dokument) ustawić definicję uruchomienia dodatku



Uwaga: Definicja uruchomienia powinna się znaleźć w edytorze SQL wywołanym dla opcji Plik wykonywalny.

Definicja uruchomienia pliku OptimaInvoiceGenerator.exe:

OptimalnvoiceGenerator.exe @^UserLoginToken@ @^DocumentId@ @^Culture@ @^DocumentCompanyId@ @Walidator@

Uruchomienie przykładu:

Po otwarciu nowego dokumentu Comarch DMS operator powinien wprowadzić lub zmienić wartości na karcie obiegu.



Uwaga: Wartości w kontrolkach, których opis jest pogrubiony, są obowiązkowe.





		OPTI/4/10/2024		Coma	rch DMS 2024.3.0				ADMIN – 🗇 ×
â	umenty	No. No. 1		Data	utworzenia : 10-10-2024	Przebieg			
10	B	Naglowek			^	5	1		\bigcirc
		Typ dokumentu	Numer obcy	Data wpływu			Administrator		
		TZ Faktura zakupu	Fa/35/2024		10.10.2024		10.10.2024 10.10		
6.2		Wybór kontrahenta	Kontrahent	Załączniki			\downarrow		
ACD		100000 [1000 [(+) IS-1,23			Rejestraria		
		Kategoria	Opis Kategorii	Waluta					
4		к1 🗸	Kategoria 1	PLN	~				
B		Magazyn	Nazwa Magazymu	Notatka					
		MAGAZYN ¥	Magazyn główny						
		Data wystawienia	Data zakupu	Numer rachuniku banikowego					
		10.10.2024 👻	10.10.2024 ~						
		Forma platności	Zastosuj termin platności	Termin płatności					
		gotowka	185		<u> </u>				
210		NIF Y	Numer KSeP	Data przyjęcia KSeł					
						Uprawnienia do ol	becnego etapu		\sim
					^				
		Editors from ed.				Następny etap			
		netto v				Generuj dokumen	t Faktura Zakupu	~ (→)	
		Bementy							
		LP Kod Towaru Towar Ilość Jr	m Stawka Cena netto Cena brutto	Wartość netto Wartość brutto					
		1 000001 ¥ 🗐 🛞 [00000 23,0000 🙀	szt 23,00 × 56,67 × 69,70	1 303,41 × 1 603,19 ×					
		⊕ ⁴ X							
		Razem netto	Razem brutto			Uprawnieni do wy	branego etapu		~
		1 303,41	1 603,19 w			-			
		Uwagal Do systemu ERP zostaną przeslane dane z tabelki z kolum	sn: "Kod Towaru", "Ilość", "Wartość netto" lub "Wartość brutto" uwzg	jlędniając dane z kontrolki "Faktura liczona od:".		Тур	Wartosc		
		Wartości z innych kolumn z tabelki oraz z kontrolek "Razem netto	" i "Razem brutto" mogą się różnić od wartości wyliczonych w system	nie ERP.		Pracownik	Administrator	â	
						Pracownik	Administrator	亩	
						Dodaj			
						Osoby uprawnione	do następnego etapu		
1					- 80 % +				

Rys 86. Nowy dokument Comarch DMS po wprowadzeniu wartości i zapisaniu zmian

Później operator powinien przekazać dokument do następnego etapu – "Generuj dokument Faktura Zakupu"

W dalszej kolejności należy kliknąć w przycisk "Generuj dokument" – wówczas dokument Faktura zakupu zostanie wygenerowany do Comarch ERP Optima, a do kontrolki typu Dokument elektroniczny w Comarch DMS zostanie podpięty wygenerowany dokument.





						Comarch DMS	5 2024.3.0					ADMIN _ 5 ×
			76									(*.*)
		OP11/4/10/2024	シビ									(0¢)
~	Ą					Data utworzenia	: 10-10-2024					
.	ğ	Manhimak					^	Przebieg				(5 ² 2)
10	18	nagoner										\bigcirc
		Typ dokumentu		Numer obcy	Data wg	upływu			Administrator			
•••		FZ Faktura zakupu	Ŷ	Fa/35/2024		10.10.202			10.10.2024 10.10			
		Wybdr kontrahenta		Kontrahent (III) (IIII) (IIII) (III) (III) (III) (III) (III) (III) (III) (III) (III)	Załączni	niki		,	Ļ			
ACD		00003111114111110110520			-	FS-1,23		Data		() minute)		
		Kategoria		Opis Kategorii	Websta			Reje	stracja	(2 minuty)		
(())		K1	~	Kategoria 1	PLN		~		Administrator			
E		Magazyn		Nazwa Magazynu	Notatka	ka			10.10.2024 16:18			
		MAGAZYN	~	Magazyn główny			1					
Ö		Data wystawienia		Data zakupu	Numer	r rachunku bankowego			¥			
		10.10.2	024 🗸	10.10.2024 👻			1	Generuj dokume				
		Forma platności		Zastosuj termin platności	Termin	n płatności						
		gotówka	~	Tak 👻			~					
		MPP		Numer KSoF	Data pr	orzyjęcia KSeF						
Aller		NIE	Ý				¥	Unrawniania do obaco	inan atanu			~
.								opramilena do obech	iego etapo			
	>>						\sim	Następny etap				
		Faktura liczona od:						Konjec			$\rightarrow \ominus \square$	
		netto	v									
		Elementy LP Kod Towary Towar Hold	Б	s Stawka Cena netto Cena brutto	a Wer	rtość setto – Wartość brutto						
						1 101 41						
				23,00 - 30,07 - 00,70		1303/41						
		÷ %		Record Locale								
		1 101	141 I	1 603.19	1			Uprawnieni do wybran	iego etapu			^
		Usanal Do sustamu FRR sostana orraniana dana s tabalir	i z koluz	Y Kod Toward, "Bold", "Wartold patto" Jub "Wartold brutto" ware	il olednisier d	dana z kontrolki "faktura lizzona od".		Typ W	Vartość			
		Wartości z innych kolumn z tabelki oraz z kontrolek "Raz	em netto	i "Razem brutto" moga sie różnić od wartości wyliczonych w system	mie ERP.			Dedai				
								Dodaj				
		Dokument w Comarch ERP Optima					^	Osoby uprawnione do r	następnego etapu			
				Dokument (FP								
		Generuj dokument		۲								
			_	1								
						-	80 % +					



Nagłówek		Data utworzenia : 10-10-20	Przebieg	
Image: Systematic and System	Numer skop ✓ [x2/SO204] Konskeler ✓ ③ ④ [000002] Firms 1 ✓ [Grip Schappel ✓ [Gripping 1] Nacon Majorov ✓ [Majazye gilamy] Dia salapu	Chir replyou 10.10.2024 ₩ Zdgatalia ➡ 10.10.2024 ₩ main Transmitter ■ ■ Waters Transmitter ₩ ■ ■ Waters Transmitter ₩ ■ <th>Administrator 10.10.2024 16:16 Rejenstracja Administrator 10.10.2024 16:18</th> <th></th>	Administrator 10.10.2024 16:16 Rejenstracja Administrator 10.10.2024 16:18	
Promp photosic gendosta wrr NR Pr NR Pr NR Pr NR In Commy Ur Ked Insure Tomer Tome	10.10.2024 W Tatom (server) 40.10.2024 W Tatom (server) 40	Winne platnold Ords progetic Coff Ords progetic Coff Winnels Contho Winnels Contho 120041 120041 100010	Greenej dokument Faktura Zakupu Upraamienia do obecnego etapu Następny etap Koriec v	×
Rasem netto	Raym bullo 1.303,47 😨 1.603,19 😨 dee z tabeli z balwir. 'Kol Towar', 'Bol', 'Wetsić estto' hol' 'Wetsić krvitu' wog ontolek 'Raem estto' 1 'Raem krvitu' mog in sizici d vertsići nylizacych v syste	jedninjaje dene z kontrolki "faktura liczowa od.". mie ERP.	Uprawnieni do wybranego etapu Typ Wartość Dodaj	^
Dokument w Comarch IEP Optima General dokument	Dalamet 199 © 🕲 172/3/2024	~ 998	Osoby uprawnione do następnego etapu	

Rys 88. Dokument Comarch DMS po wygenerowaniu dokumentu Faktura zakupu do Comarch ERP Optima





S *	Faktura zakupu F2/3/2024 - [Firma8] Comarch ERP Optima Faktura zakupu –							- 0												
🥏 Star	t Ogólne	KSeF	CRM	Hat	ndel Kasa	/Bank R	ejestry VAT	Księgowość	ЈРК	Płace i Kad	ry Narzęc	zia Wid	lok Szti	uczna inteli	gencja Pomoc	: Faktura zak	upu	^	🗔 • 🖻	· 🍪 ·
Wydruk danych - v	Podgląd vydruku	Wyślij W SM	yślij A	nalizy BI	Funkcje dodatkowe	Historia zmian	Kontakty CRM -	Historia kontrahenta	G Edytuj poprzed	Edytuj ni następny	Historia towaru	Zysk z transakcji	Kolektor danych	لی Eksport	Rozliczenia	Zapis księgowy	Op	is analityczny		
		Pods	tawowe				Kon	itrahent	Nawig	iacja edycji	1	Poz	/cje		Płatności	Zapis księgow	y I	Analityka		_
	Faktura z	akupu FZ/	/3/202	4	1 Ogólne	2 Kontrahe	nt <u>3</u> Płatr	ności <u>4</u> Dok	umenty	5 Atrybuty/]	IPK <u>6</u> KSe							⊻ 8	- lufor DZ	
8	FIIK. 1 3-1_	_20.pui			Dokum	ent: F2		 Nur 	mer: FZ	1	nformacje	kontrah	encie		1					
Ken					Numer obc	y: E	/35/2024									Da	ta wpływa	u: ¥ 10.1	0.2024 💲	W
Nine					Nagłówek															×
					Kontrahe	nt - 00	00003		¥	Firma 1										
					Katego	ria Ki			~	Kategoria 1										
					Magaz	yn M.	AGAZYN		¥	Magazyn gł	ówny									
				1 6	Daty i warte	ości										*			*	VAT
	The set of the set of the set		15-10		Data wystaw	ienia:	× 10.	.10.2024 💲	Rabat:			,00 % 🗘	Netto:		1 30	3,41 PLN 🔅	MPP -	podzielona pła	tność	
	A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR A CONTRAC	a tea	States -		Data zakupu		× 10.	.10.2024 💲	Płatność:		gotówka	v	Razen	n:	1 603	3,19 PLN 🔅	Wartoś	ć podlegają	ca MPP:	
	State Street, etc.				Faktura liczo	na od:	netto		Termin: 0	dn.	· 10.1	0.2024	Zapłaco	ono:		0,00 PLN 0		0,0	D PLN 🔅	
	· · · · ·	· · · · ·	810 (15a										Pozosta	ije:	1 60	03,19 PLN 🔅				
	1 Decision	4.1 TO 1.1	-		Lp.	▲ Kod		N	azwa				Ilość Jm	ı	C.pcz.(JM pdst.))	Rabat		Cena z R	
	The second secon				× =	1 00000)1	D D	owar 1		-	2	3.0000 szt			= 56.67	0.00		56	
		nen a	_																	
				J																*
<																				

Rys 89. Przykładowy dokument Faktura zakupu wygenerowany z Comarch DMS widoczny w Comarch ERP Optima

1.1.8 Udostępnienie metody Globals.ACD:int GetErrorList(ref ACDError[] errors)

W wersji 2024.3.0 udostępniono metodę Globals.ACD:int GetErrorList(ref ACDError[] errors) w ramach skryptów C#

na zakładce [Konfiguracja automatycznego trybu pracy]. Metoda zwraca listę ostatnich błędów (do 50 błędów) na bieżącym punkcie ACD, można ją zastosować dla punktów współpracujących z Comarch OCR oraz dla punktów współpracujących ze skrzynką pocztową.

Poniżej przedstawiono przykład z zastosowaniem nowej metody (została oznaczona zieloną czcionką) dla przykładowych punktów ACD typu Współpraca z Comarch OCR ("Faktury od Firmy A", "Faktury od Firmy B", "Faktury od Firmy C"):

Globals.ACD.Show();

Α

while (1==1)

{

Globals.ACD.SetPoint("Faktury od Firmy A",1);

Globals.ACD.RefreshList();

Globals.ACD.GenerateDMSDocuments();

Globals.ACD.SetPoint("Faktury od Firmy B",1);

Globals.ACD.RefreshList();





ACDError[] errors; Globals.ACD.GetErrorList(ref errors);

Globals.ACD.GenerateDMSDocuments();

Globals.ACD.SetPoint("Faktury od Firmy C",1);

Globals.ACD.RefreshList();

Globals.ACD.GenerateDMSDocuments();

}



Rys 90. Zakładka "Konfiguracja automatycznego trybu pracy" z wprowadzonym kodem C# z nową metodą

1.1.9 Dodanie parametru IdentifierMode bit dla niektórych procedur

W wersji 2024.3.0 poprawiono błąd związany z podpinaniem kontrahentów z Comarch ERP Optima do Comarch DMS, w przypadku, gdy kontrahenci do Comarch ERP Optima są synchronizowani z E-sklep.

W związku z tym wprowadzono nowy parametr: IdentifierMode bit dla następujących procedur:

- GetContractorArchivalState
- GetContractorName
- GetContractorsByAcronyms
- GetContractorsList
- GetERPObjectNames

Wartość parametru IdentifierMode bit pobierana jest z tabeli do.DF_Conf z klucza o nazwie OptimaldentifierMode, za pomocą procedury GetOptimaldentifierMode (ta procedura znajduje się na bazie Comarch DMS).





Procedury wywołane z parametrem IdentifierMode bit o wartości 1 działają jak dotąd, tj. używają kolumny knt_gidnumer, natomiast procedury wywołane z wartością parametru równą 0 jako identyfikatora używają knt_kntid.

1.2 Zmiany funkcjonalne w module Comarch DMS Repozytorium

W Comarch DMS Repozytorium wprowadzono następujące zmiany:

1.2.1 Umożliwienie podglądu plików Word (docx) w Comarch DMS Repozytorium

W wersji 2024.3.0 udostępniono możliwość podglądu plików Word w formacie docx w Comarch DMS Repozytorium.

		* 🖪	٨
	← Instrukcja obsługi Comarch DMS 2024.2.0 standalone	Więcej akcji 🗸 🛛 Edytuj atrybuty	
- Powrót			
- 🗁 Repozytorium		Instrukcja obsługi Comarch DMS	>>
~		Atrybuty	()
Folder 1		Typ dokumentu	
Folder 2		Neokresiony	\checkmark
			ភះ
🔟 Kosz		Otwórz plik, aby określić typ dokumentu i jego atrybuty	
🕲 Ustawienia			
	COMARCH COMARCH		
	Spis treści 1 Comarch DMS – wersja desktopowa 5 1.1 Provobowate instalaci – streter la Landanow 6 1.1 Stołana oseranowa dla teretera la 6 1.2 Komoonent ystemu IS 6 1.3 Streterst SQ, 6 1.4 Wymaana komoonent, SQ, 6 1.2 Wymaana komoonent, SQ, 6		

Rys 91. Podgląd pliku Word (format docx) w Comarch DMS Repozytorium

1.3 Zgłoszenia zrealizowane w wersji 2024.3.0

- Naprawiono błąd dotyczący niepoprawnego mechanizmu liczenia ilości dokumentów na liście dla obiegu w Comarch DMS w chmurze;
- Rozwiązano problem dotyczący złego skalowania kontrolki typu Dane tabelaryczne i kontrolek na pełną szerokość w nowej wersji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący niepoprawnego działania obserwacji kontrolki typu Dane tabelaryczne przez kontrolkę liczbową w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący braku informacji o niepowodzeniu generowania dokumentów przez IIS w nowej aplikacji Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący podwójnego generowania dokumentów w generatorze dokumentów do Comarch DMS Optima;
- Rozwiązano problem dotyczący aktualizacji stanu wiązania dokumentów pomiędzy Comarch DMS a Comarch ERP XL po usunięciu dokumentów w Comarch ERP XL;
- Naprawiono błąd sortowania na liście dokumentów według kontrolki typu Liczba całkowita;
- Rozwiązano problem z widocznością dokumentu przy zawężaniu uprawnień do następnego etapu i przy zaznaczonym parametrze "Dostęp do dok. dla operatora";





- Naprawiono błąd dotyczący importu danych z Excela do kontrolki typu Dane tabelaryczne w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący braku zablokowania edycji kontrolki typu Tekst, gdy na definicji danej kontrolki typu Tekst zaznaczono checkbox "Rejestruj współrzędne GPS";
- Rozwiązano problem dotyczący braku komunikatów, gdy tworzenie dokumentu zostało zablokowane dla nieuprawnionego operatora;
- Rozwiązano problem dotyczący braku prezentacji liczby z 6 miejscami po przecinku w kontrolce typu liczba stałoprzecinkowa w punkcie ACD.

2 Zmiany funkcjonalne w wersji 2024.3.1

Aplikacje Comarch DMS w wersji 2024.3.1 współpracują z następującymi Systemami Comarch ERP:

- Comarch ERP XL wersje systemu: 2024.1.0, 2024.1.1, 2024.1.2, 2024.1.3
- Comarch ERP Optima wersje systemu: 2024.5.1, 2024.6.1, 2025.0.1
- Comarch ERP Altum wersje systemu: 2024.0.1, 2024.1.0, 2024.5
- Comarch ERP Enterprise 6.3 DMS Integration APP wersja 40.5
- Comarch ERP Enterprise 6.4 DMS Integration APP wersja 45.2

Uwaga: Została oprogramowana obsługa logów z generatora w Comarch DMS dla następujących wersji Comarch ERP Optima: 2024.3.1, 2024.5.1, 2024.6.1. Ze stron walidowanych należy pobrać zaktualizowany generator Comarch ERP Optima adekwatny do wersji Comarch ERP Optima.

Uwaga: Wymagane oprogramowanie serwera IIS:

- System operacyjny (jedna z poniższych możliwości):
 - Windows Server 2016
 - Windows Server 2019
 - Windows Server 2022

2.1 Zmiany funkcjonalne w module Comarch DMS

W Comarch DMS wprowadzono następujące zmiany:

2.1.1 Logowanie biometryczne w aplikacjach mobilnych

W wersji 2024.3.1 udostępniono możliwość logowania biometrycznego w aplikacjach mobilnych na systemy iOS i Android (za pomocą odcisku palca lub rozpoznawania twarzy – w zależności od możliwości urządzenia)





2.1.1.1 Logowanie biometryczne w aplikacji mobilnej na system Android

Aby włączyć opcję logowania biometrycznego w aplikacji na system Android, należy przejść na zakładkę "Konto" i kliknąć w zakładkę "Logowanie biometryczne", która zastąpiła dotychczasową zakładkę "Bezpieczeństwo".



Rys 92. Nowa sekcja "Logowanie biometryczne" na zakładce "Konto" w aplikacji na system Android

Następnie należy zaznaczyć parametr "Logowanie biometryczne".

Aby wyłączyć logowanie biometryczne, należy odznaczyć parametr "Logowanie biometryczne".







Rys 93. Okno "Biometria" po zaznaczeniu parametru "Logowanie biometryczne"

Jeśli parametr "Logowanie biometryczne" został zaznaczony, wówczas przy następnym logowaniu operator zostanie poproszony o uwierzytelnienie za pomocą odcisku palca lub za pomocą PINu/wzoru/hasła (w zależności od ustawień ekranu blokady na danym urządzeniu).







Rys 94. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie Android, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne", a do blokady ekranu używany jest kod PIN

9:47 🕾 🏛 🕲 🥩 …	1
COMARCH DMS	
Zaloguj się	
Login	
Administrator	
NIE PAMIĘTASZ HASŁA?	
Trwa logowa	anie
Logowanie biometryczne	
Użyj uwierzytelniania biometrycz podaj PIN, aby się zalogować.	nego lub
<u></u>	
Dotknij czujnika odcisku pa	lca
UŻYJ WZORU	
	•

Rys 95. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie Android, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne", a do blokady ekranu używany jest wzór







Rys 96. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie Android, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne", a do blokady ekranu używane jest hasło

Jeżeli logowanie biometryczne przebiegnie pomyślnie, wówczas operator zostanie zalogowany do aplikacji.

Aby zalogować się do aplikacji, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne", operator może także kliknąć w link "Użyj kodu PIN"/"Użyj wzoru"/"Użyj hasła", znajdujący się w lewym dolnym rogu okna logowania, a następnie:

- W przypadku zastosowania wzoru w oknie "Narysuj swój wzór" narysować odpowiedni wzór wówczas operator zostanie zalogowany do aplikacji Comarch DMS
- W przypadku zastosowania kodu PIN lub hasła w oknie "Logowanie biometryczne" wprowadzić PIN lub hasło.
 Po kliknięciu w przycisk "Dalej" operator zostanie zalogowany do aplikacji Comarch DMS

W przypadku logowania za pomocą rozpoznawania twarzy – jeśli rozpoznawanie twarzy zakończy się sukcesem, wówczas operator zostanie zalogowany bezpośrednio po wprowadzeniu loginu i hasła. W przypadku nierozpoznania twarzy, operator zostanie przekierowany do okna "Narysuj swój wzór" lub "Logowanie biometryczne", w zależności od ustawień urządzenia.

2.1.1.2 Logowanie biometryczne w aplikacji mobilnej na system iOS

Aby włączyć opcję logowania biometrycznego w aplikacji na system iOS, należy przejść na zakładkę "Konto" i zaznaczyć parametr "Logowanie biometryczne", który zastąpił dotychczasowy parametr "Touch ID".







Rys 97. Nowy parametr "Logowanie biometryczne" na zakładce "Konto" w aplikacji na system iOS

Aby wyłączyć logowanie biometryczne, należy odznaczyć parametr "Logowanie biometryczne".

Jeśli parametr "Logowanie biometryczne" został zaznaczony, a użytkownik ma na telefonie włączoną opcję autoryzacji za pomocą odcisku palca/rozpoznawania twarzy, wówczas przy następnym logowaniu operator zostanie poproszony o uwierzytelnienie za pomocą odciska palca/rozpoznawania twarzy.



Uwaga: Przy pierwszym logowaniu po zaznaczeniu opcji "Logowanie biometryczne" zostanie wyświetlony komunikat, w ramach którego należy nadać uprawnienia do korzystania z biometrii przez aplikację Comarch DMS.







Rys 98. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie iOS, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne" i logowanie odbywa się za pomocą odcisku palca

13:17	• at 50 • >
	券 Trwa logowanie

Rys 99. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie iOS, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne" i logowanie odbywa się za pomocą rozpoznawania twarzy – w przypadku rozpoznania twarzy operatora

Jeżeli logowanie biometryczne przebiegnie pomyślnie, wówczas operator zostanie zalogowany do aplikacji.




Jeżeli logowanie biometryczne zakończy się niepowodzeniem, wówczas:

 w przypadku logowania za pomocą odcisku palca zostanie wyświetlony komunikat "Ponów", w ramach którego operator może wybrać link "Podaj kod".

Brak 👁	08:5	57	51% 🔳
	6	M	
	999))) [.]	
	Pone	ów	
	Zaloguj przy uż	yciu biometrii	
	Podaj kod	Anuluj	

Rys 100. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie iOS, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne" i logowanie biometryczne nie przebiegło pomyślnie (w przypadku próby logowania za pomocą odcisku palca)

Po kliknięciu w link "Podaj kod" zostanie wyświetlone okno "Podaj kod iPhone'a dla "Comarch DMS"", w którym należy wpisać kod blokady ekranu. Po wprowadzeniu kodu operator zostaje zalogowany do aplikacji Comarch DMS.

 W przypadku logowania za pomocą rozpoznawania twarzy zostanie wyświetlony komunikat "Twarz nierozpoznana", w ramach którego operator może wybrać link "Spróbuj użyć Face ID ponownie"; jeśli kolejne próby zakończą się niepowodzeniem, wówczas zostanie otwarte okno "Podaj kod iPhone'a (Comarch DMS)"







Rys 101. Logowanie do aplikacji Comarch DMS na systemie iOS, jeśli zaznaczono parametr "Logowanie biometryczne" i logowanie biometryczne nie przebiegło pomyślnie (w przypadku próby logowania za pomocą rozpoznawania twarzy)

W ramach okna "Podaj kod iPhone'a (Comarch DMS)" należy wpisać kod blokady ekranu. Po wprowadzeniu kodu operator zostaje zalogowany do aplikacji Comarch DMS.

Jeśli parametr "Logowanie biometryczne" został zaznaczony, a użytkownik nie ma na telefonie włączonej opcji autoryzacji za pomocą odcisku palca/rozpoznawania twarzy, wówczas przy próbie logowania należy skorzystać od razu z okna "Podaj kod iPhone'a dla "Comarch DMS".







Rys 102.

Wprowadzanie kodu w oknie "Podaj kod iPhone'a dla "Comarch DMS"

2.1.2 Dodanie opcji wydruku załączników w aplikacji mobilnej Comarch DMS na system iOS

W wersji 2024.3.1 umożliwiono wydruk załączników w ramach aplikacji mobilnej Comarch DMS na system iOS. Aby

wydrukować załącznik należy otworzyć menu kontekstowe danego załącznika, klikając w przycisk ..., który znajduje się obok niego, a następnie nacisnąć opcję "Drukuj". Wówczas zostanie otwarta zakładka "Opcje drukowania", w ramach której można określić takie kwestie dotyczące druku załącznika, jak:

- llość kopii;
- Zakres drukowanych stron (jeśli załącznik składa się z wielu stron);
- Rozmiar papieru, na którym zostanie wydrukowany załącznik;
- Czy adnotacje pdf mają być drukowane (w przypadku pliku PDF).

Poniżej dostępny jest także podgląd załącznika.

Po wyborze opcji drukowania należy nacisnąć link "Drukuj", aby wydrukować załącznik.







Rys 103.

Menu kontekstowe załącznika z opcją "Drukuj"

◄ TestFlight <	11:30	90% 🗭	
Anuluj	Opcje drukowania	Drukuj	
Drukarka	Nie wybrano żadnej d	lrukarki >	
1 kopia		- +	
Zakres	kres Wszystkie strony (394) >		
Rozmiar p	papieru	A4 >	
Drukuj ad	notacje PDF		
	C DATE:		
	wosit 🕑 1	2 x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	

Rys 104. Zakładka "Opcje drukowania"

2.1.3 Dodanie opcji wydruku dashboardów i raportów w aplikacji mobilnej Comarch DMS na system iOS

W wersji 2024.3.1 umożliwiono wydruk dashboardów i raportów w ramach aplikacji mobilnej Comarch DMS na system iOS. Aby wydrukować dashboard lub raport należy wejść do zakładki "Konto", do sekcji "Raporty", wybrać dashboard

lub raport, a następnie kliknąć w ikonę [Drukuj], dostępną w prawym górnym rogu ekranu. Wówczas zostanie





otwarta zakładka "Opcje drukowania", w ramach której można określić takie kwestie dotyczące druku dashboarda/raportu, jak:

- Ilość kopii;
- Rozmiar papieru, na którym zostanie wydrukowany dashboard/raport;

Poniżej dostępny jest także podgląd dashboarda/raportu.

Po wyborze opcji drukowania należy nacisnąć link "Drukuj", aby wydrukować dashboard lub raport.



Rys 105.

Widok przykładowego dashboarda z ikoną "Drukuj"

Brak @	11:33		90% 🗲
Anuluj	Opcje drukowania	i.	Drukuj
Drukarka	a Nie wybrano żadnej	drul	karki >
1 kopia		-	+
Rozmiar	papieru		A4 >
	pres ensue 10 défentes		
	Strona 1 z 1		

Rys 106.

Zakładka "Opcje drukowania" dla przykładowego dashboarda







Rys 107.

Widok przykładowego raportu z ikoną "Drukuj"

Brak 👁	12:42	99% 🗭
Anuluj	Opcje drukowania	Drukuj
Drukar	ka Nie wybrano żadnej di	rukarki >
1 kopia	· –	+
Rozmi	ar papieru	A4 >
	1975 D 199 kun kunsulu 199 kun kunsulu 199 kun kunsul kunsulu 199 kun kunsulu 199 kun kunsulu 199 kunsulu	-
	Strona 1 z 1	

Rys 108.

Zakładka "Opcje drukowania" dla przykładowego raportu

2.2 Zgłoszenia zrealizowane w wersji 2024.3.1

Naprawiono błąd występujący w przypadku integracji Comarch ERP Optima z eSklep, polegający na występowaniu różnic pomiędzy niektórymi wartościami w kolumnie DWC_ValueInt w tabeli do.DF_WorkCF w bazie Comarch DMS a tymi znajdującymi się w kolumnie Knt_Kntld w tabeli CDN.Kontrahenci w bazie Comarch ERP Optima - udostępniono aplikację, która przywraca właściwe wartości – aplikacja wraz z instrukcją są dostępne na stronach walidowanych: https://partner.erp.comarch.pl/wp-content/uploads/2024/11/Naprawa-ID-kontrahentow-Optimy.zip;



- Naprawiono błąd dotyczący zapisu ścieżek w punktach ACD w bazie, gdy w pliku web.config wskazano zapis w rejestrze;
- Zmieniono domyślne ścieżki zapisu logów systemowych z <katalog domowy użytkownika>\dms_logs i c:\windows\temp\dms_logs na <appdata>\.ComarchDMS;
- Naprawiono błąd dotyczący inicjowania wartości w kolumnie typu Lista w kontrolce typu Dane tabelaryczne w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący czyszczenia zawartości w kontrolkach typu Lista, w przypadku, gdy wybrano pozycję z dolnej części listy w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący czyszczenia zawartości w kolumnach typu Lista w kontrolce typu Dane tabelaryczne po zmianie wartości w nowym wierszu w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący braku uzupełniania wiersza w kontrolce typu Dane tabelaryczne po kliknięciu w znak plusa w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono problem dotyczący wywoływania dokumentów z poziomu kolumny typu Dokumenty w obiegu w kontrolce typu Dane tabelaryczne;
- Rozwiązano problem dotyczący wyświetlania się pustego miejsca w kolumnie typu lista w kontrolce typu Dane tabelaryczne (jeśli dany wpis ma długą nazwę) w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Rozwiązano problem związany z wygasaniem sesji w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Rozwiązano problem dotyczący braku logów przy generowaniu dokumentów do Comarch ERP Optima (w przypadku pliku wykonywalnego i IIS);
- Rozwiązano problem dotyczący zajmowania miejsca na zawartość kontrolki przez zbyt długą nazwę kontrolki w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Rozwiązano problem dotyczący formatu daty w kontrolce typu Data i godzina w trybie "Tylko do odczytu" w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Rozwiązano problem dotyczący zachodzenia tekstu z kontrolki typu Tekst na kontrolki znajdujące się poniżej w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący braku pytania, w której spółce utworzyć dokument, jeśli na definicji danej kontrolki w polu "Nazwa spółki" wybrano opcję "Dowolna spółka ERP…";
- Rozwiązano problem dotyczący drukowania i wyświetlania załączników z kontrolki typu załącznik w aplikacji desktop Comarch DMS;
- Rozwiązano problem związany z podwójnym generowaniem dokumentów z OCR do obiegu w aplikacji desktop Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący ładowania się strony w przypadku nieudanego generowania dokumentu do rejestru VAT w Comarch ERP Optima (w przypadku nowej aplikacji web Comarch DMS);
- Naprawiono błąd dotyczący braku wyszukiwania po treści w dokumentach wygenerowanych do Comarch DMS Repozytorium z punktu ACD, gdy zaznaczono parametr "Wyszukiwanie w treści plików w module Repozytorium";
- Rozwiązano problem dotyczący inicjowania kontrolek za pomocą parametru DocumentParentId w obiegu podrzędnym w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący mapowania tabeli VAT w obiegach zaimportowanych ze starszych wersji w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Rozwiązano problem dotyczący mapowania kontrolki typu Dokument ERP XL w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący braku części komentarzy operatorów na etapie obiegu, w którym ustawiono równoległą akceptację w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący wyszukiwania po atrybucie na podstawie środkowej części łańcucha znakowego w Comarch DMS Repozytorium;
- Dodano komunikat "Proszę czekać" podczas autoryzacji oAuth;
- Rozwiązano problem dotyczący braku obsługi zaszyfrowanego connection string do IBARD w pliku appsettings.json w folderze z plikami Comarch DMS Repozytorium;

MARCH





- Naprawiono błędne mapowanie wartości Brutto w kontrolce typu Dokument ERP XL w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący podpinania kontrahenta w przypadku dokumentu wygenerowanego z punktu ACD typu "Współpraca z Comarch OCR (przesyłanie skanów z kontrolki załącznik na dokumencie DMS)" w nowej aplikacji web Comarch DMS;
- Naprawiono błąd dotyczący znikania załącznika, po tym jak na dokumencie w Comarch DMS dodano załącznik z modułu Repozytorium, a następnie usunięto załącznik, dodano ponownie i zapisano.







Nieautoryzowane rozpowszechnianie całości lub fragmentu niniejszej publikacji w jakiejkolwiek postaci jest zabronione. Wykonywanie kopii metodą kserograficzną, fotograficzną, a także kopiowanie na nośniku filmowym, magnetycznym lub innym, powoduje naruszenie praw autorskich niniejszej publikacji.

Copyright © 2024 COMARCH Wszelkie prawa zastrzeżone.

Zmiany funkcjonalne i lista obsłużonych zgłoszeń Comarch DMS 2024.3.0, 2024.3.1